**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОД КОЛА КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ЧЕТВЕРТОЕ ЗАСЕДАНИЕ ПЯТОГО СОЗЫВА

184381, Мурманская область, г. Кола, ул. Красноармейская, д.21

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **25 ноября 2014 года** | **№ 04/31** |

**г. Кола**

**Об утверждении «Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»**

(в редакции реш. от 22.02.2018 № 55/430, от 30.04.2020 № 8/54, от 19.10.2023 № 48/248, от 26.12.2023 № 51/261)

На основании Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Устава муниципального образования город Кола Кольского района Мурманской области,

Совет депутатов муниципального образования город Кола Кольского района Мурманской области **РЕШИЛ**:

1. Утвердить Порядок применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
2. Настоящее решение опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Колы».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Глава муниципального**

**образования город Кола С.В. Чукарева**

Приложение

к решениюСовета депутатов

МО г. КолаКольского района

Мурманской области

от 25.11.2014 № 04/31

**ПОРЯДОК**

**применения к муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кола Кольского района взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции**

(в редакции реш. от 22.02.2018 № 55/430, от 30.04.2020 № 8/54)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок применения к муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кола Кольского района взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 27, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»), Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - ФЗ «О противодействии коррупции»), Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» (далее - ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области»).

1.2. *исключен реш. от 30.04.2020 № 8/54*

2. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

2.1. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить взыскания, предусмотренные частью 1 [статьи 27](consultantplus://offline/ref=0869B92AA4256562DD32D8927611B2A2D39CF317FBE07628E65433D15C3F9B3711442381698CBCE92040L) ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

*(п. 2.1 в ред. реш. от19.10.2023 № 48/24 )*

2.2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных [статьями 14.1](consultantplus://offline/ref=0F981A97D1D631F103E810175FE7AA0474FEB2765CC9C36E209AFD9B3F52AD076C7EA7B94F8FDA95dDt0J) и [15](consultantplus://offline/ref=0F981A97D1D631F103E810175FE7AA0474FEB2765CC9C36E209AFD9B3F52AD076C7EA7BCd4tEJ) ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [статьями 14.1](consultantplus://offline/ref=0F981A97D1D631F103E810175FE7AA0474FEB2765CC9C36E209AFD9B3F52AD076C7EA7B94F8FDA95dDt0J) и [15](consultantplus://offline/ref=0F981A97D1D631F103E810175FE7AA0474FEB2765CC9C36E209AFD9B3F52AD076C7EA7BCd4tEJ) ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области».

2.3. Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

*(п. 2.3 введен реш. от19.10.2023 № 48/24 )*

3. Порядок и сроки применения взыскания

3.1. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления или в соответствии со статьей 13.4 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уполномоченным подразделением Администрации Президента Российской Федерации;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

2.1) доклада подразделения кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

*(п.п. 2.1 введен реш. от 30.04.2020 № 8/54)*

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

*(п.3.1 в ред. реш. от 26.12.2023 № 51/261)*

3.2. До применения взыскания представитель нанимателя (работодатель) должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение.

Если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальному служащему предложено представить письменное объяснение, указанное объяснение муниципальным служащим не будет предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения взыскания.

3.3. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитывается характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

*(п.3.3 в ред. реш. от 26.12.2023 № 51/261)*

3.4. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу. При этом взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

*(п.3.4 в ред. реш. от 30.04.2020 № 8/54, от 26.12.2023 № 51/261)*

3.5. Если в течение одного года со дня применения взыскания за коррупционное правонарушение муниципальный служащий не был подвергнут взысканию, предусмотренному [пп. 1](consultantplus://offline/ref=DAE7B7EEF7CEA68D6DDE0A3AB350C9F915493CAA9A082CCC73A59C9F18C9B3C9CD3D8A280F043E6Dd0bAH) или [2 ч. 1 ст. 27](consultantplus://offline/ref=DAE7B7EEF7CEA68D6DDE0A3AB350C9F915493CAA9A082CCC73A59C9F18C9B3C9CD3D8A280F043E6Dd0bDH) ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [пп. 1](consultantplus://offline/ref=DAE7B7EEF7CEA68D6DDE0A3AB350C9F915493CAA9A082CCC73A59C9F18C9B3C9CD3D8A280F043E6Dd0bAH) или [2 ч. 1 ст. 27](consultantplus://offline/ref=DAE7B7EEF7CEA68D6DDE0A3AB350C9F915493CAA9A082CCC73A59C9F18C9B3C9CD3D8A280F043E6Dd0bDH) ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», то он считается не имеющим взыскания за коррупционное правонарушение.

*(абзац второй исключен реш. от19.10.2023 № 48/24 )*

3.6. За каждый случай несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, может быть применено только одно взыскание.

3.7. В распоряжении о применении взыскания к муниципальному служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.8. Распоряжение о применении взыскания к муниципальному служащему с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания распоряжения, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. В случае отказа муниципального служащего от ознакомления с указанным распоряжением под роспись, составляется соответствующий акт.

*(п.3.8 в ред. реш. от 26.12.2023 № 51/261)*

3.9. Копия распоряжения о наложении взыскания на муниципального служащего приобщается к личному делу муниципального служащего.

3.10. Муниципальный служащий вправе обжаловать решение о наложении взыскания в установленном законом порядке.

3.11. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее – реестр), предусмотренный статьей 15 ФЗ "О противодействии коррупции".

3.12. Включение в реестр сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения осуществляются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.