**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КОЛА КОЛЬСКОГО РАЙОНА**

ДВАДЦАТЬ СЕДЬМОЕ ОЧЕРЕДНОЕЗАСЕДАНИЕ ПЯТОГО СОЗЫВА

184381, Мурманская область, г. Кола, ул. Каменный остров, 5

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **17 мая 2016 года** |  | **№ 27/236** |

**г. Кола**

О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные

должности в муниципальном образовании городское поселение Кола Кольского района, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение Кола Кольского района,

Совет депутатов муниципального образования городское поселение Кола Кольского района **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городское поселение Кола Кольского района, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1. 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте муниципального образования городское поселение Кола Кольского района [www.gov-kola.ru](http://www.gov-kola.ru).

**Глава муниципального**

**образования городское поселение Кола**

**Кольского района С. В. Чукарева**

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

муниципального образования

городское поселение Кола

Кольского района

от 17.05.2016 № 27/236

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные

должности в муниципальном образовании городское поселение Кола Кольского района, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Положением о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городское поселение Кола Кольского района, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение), определяется процедура сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городское поселение Кола Кольского района, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности в муниципальном образовании городское поселение Кола Кольского района, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Настоящее Положение распространяется на следующих лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании городское поселение Кола Кольского района:

- глава муниципального образования городское поселение Кола Кольского района,

- депутат Совета депутатов муниципального образования городское поселение Кола Кольского района.

Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность в муниципальном образовании городское поселение Кола Кольского района, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий.

Под личной заинтересованностью в настоящем Положении понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в абзаце первом настоящего пункта, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей),гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в абзаце первом настоящего пункта, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Сообщение о возникновении личной заинтересованности оформляется в двух экземплярах в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

5. Лица, замещающие муниципальные должности в муниципальном образовании городское поселение Кола Кольского района, направляют уведомление, составленное в произвольной форме или по форме согласно приложению к Положению:

- в представительный орган муниципального образования (далее – Совет депутатов) - глава муниципального образования городское поселение Кола Кольского района (далее- глава);

- в комиссию Совета депутатов по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – комиссия) - депутаты муниципального образования городское поселение Кола Кольского района (далее – депутат).

6. В уведомлении указывается следующая информация:

6.1. Фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность в муниципальном образовании город Кола Кольского района.

6.2. Наименование замещаемой должности.

6.3. Излагаемая в свободной форме информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление полномочий.

6.4. Описание полномочий, на осуществление которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность.

6.5. Дата направления уведомления.

6.6. Личная подпись.

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении лица, направившего уведомление, материалы, подтверждающие суть изложенного в уведомлении.

7. Лица, замещающие муниципальные должности в муниципальном образовании городское поселение Кола Кольского района, обязаны направить уведомление в тот же день, когда им стало известно о личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (при невозможности направления уведомления в тот же день, не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда им стало известно о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов).

В случае если лицо, замещающее муниципальную должность в муниципальном образовании городское поселение Кола Кольского района, не имеет возможности передать уведомление лично, оно должно быть им направлено в адрес комиссии (депутат) и в Совет депутатов (глава) заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

8. Уведомление подлежит регистрации секретарем комиссии в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал регистрации уведомлений депутатов) и уполномоченным работником Совета депутатов в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал регистрации уведомлений главы).

9. Листы журнала регистрации уведомлений депутатов должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью секретаря комиссии и печатью муниципального образования городское поселение Кола Кольского района.

Листы журнала регистрации уведомлений главы должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью уполномоченным работником Совета депутатов и печатью муниципального образования городское поселение Кола Кольского района.

10. В журнале регистрации уведомлений указываются:

10.1. Порядковый номер уведомления.

10.2. Дата и время принятия уведомления.

10.3. Фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность в муниципальном образовании городское поселение Кола Кольского района, представившего уведомление.

10.4. Краткое содержание уведомления.

10.5. Фамилия, имя, отчество лица, зарегистрировавшего уведомление.

10.6. Подпись лица, зарегистрировавшего уведомление.

10.7. Дата и время передачи уведомления депутата председателю комиссии.

11. На уведомлении ставится отметка о его поступлении посредством указания даты поступления и входящего номера.

12. Один экземпляр уведомления депутата с отметкой о принятии секретарем комиссии передается депутату, один экземпляр направляется председателю комиссии.

При поступлении уведомления заказным письмом секретарь комиссии направляет один экземпляр уведомления с отметкой о принятии по указанному в письме адресу, в случае если уведомление не было вручено лицу, направившему уведомление, лично в течение трех дней со дня регистрации.

13. При поступлении уведомления от депутата, председатель комиссии принимает решение о проведении заседания комиссии. Заседание комиссии проводится в течение трех дней со дня поступления уведомления.

14. По результатам рассмотрения уведомления комиссия принимает одно из следующих решений:

14.1. Признать, что при осуществлении полномочий депутатом, конфликт интересов отсутствует.

14.2. Признать, что при осуществлении полномочий депутатом, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

14.3. Признать, что депутатом, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

15. Комиссия принимает решения в порядке, установленном правовым актом Совета депутатов муниципального образования городское поселение Кола Кольского района.

16. В случае принятия комиссией решений, предусмотренных подпунктами 14.2, 14.3 настоящего Положения, решение комиссии и приложенные к нему документы направляются в Совет депутатов и подлежат рассмотрению на ближайшем заседании Совета депутатов.

17. Совет депутатов рассматривает поступившее решение комиссии и принимает решение о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Регламентом Совета депутатов и иными муниципальными правовыми актами Совета депутатов.

18. Уведомление главы подлежит рассмотрению на ближайшем очередном заседании Совета депутатов, где принимается решение о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Регламентом Совета депутатов и иными муниципальными правовыми актами Совета депутатов.

19. Уведомление после его рассмотрения приобщается к личному делу лица, замещающего муниципальную должность в муниципальном образовании городское поселение Кола Кольского района.

Приложение

к Положению о порядке сообщения лицами,

замещающими муниципальные

должности в муниципальном образовании

городское поселение Кола Кольского района,

о возникновении личной заинтересованности

при осуществлении полномочий,

которая приводит или может

привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

В комиссию Совета депутатов

муниципального образования город Кола

по контролю за достоверностью

сведений о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах

имущественного характера,

представляемых депутатами

муниципального образования город Кола

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при

осуществлении полномочий, которая приводит

или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полномочия, на осуществление которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Совета депутатов муниципального образования город Кола по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами муниципального образования город Кола при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)