**информационное сообщение**

**о проведении торгов в форме аукциона, открытого по составу участников, ПО ФОРМЕ ПОДАЧИ ЗАЯВОК и форме подачи предложений о цене продажи муниципального имущества**

Муниципальное учреждение Отдел имущественных отношений администрации МО г. Кола (далее по тексту – продавец) уведомляет о проведении торгов в форме аукциона, открытого по составу участников, по форме подачи заявок и форме подачи предложений о цене продажи муниципального имущества.

1. **Общие сведения о торгах**
   1. Способ приватизации муниципального имущества: продажа муниципального имущества на аукционе, открытом по составу участников, по форме подачи заявок и с открытой формой подачи предложений по цене.
   2. Настоящий аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=0DEF998E5ACBBA05B9E3A1B20F01C00CC13AD5C1DEDEB66E2216998F01kCe0I)ом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», Положением о порядке владения, пользования, распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования город Кола», утвержденным решением Совета депутатов от 22.11.2012 № 38/308 «Об утверждении «Положения о порядке владения, пользования, распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования город Кола», решением Совета депутатов от 13.12.2018 года N 64/499 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества муниципального образования городское поселение Кола Кольского района на 2019 год», приказом МУ ОИО администрации МО г. Кола от 15.04.2019 № 20 «Об организации торгов на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества муниципального образования городское поселение Кола Кольского района».
   3. Наименование продавца: Муниципальное образование городское поселение Кола Кольского района в лице Муниципального учреждения Отдел имущественных отношений администрации МО г. Кола (ОГРН 1065105019495).
   4. Порядок приёма физических и юридических лиц: физические и юридические лица, заинтересованные в участии в торгах, могут обращаться для получения подробной информации по торгам, в том числе за получением формы заявки в электронном виде. Приём осуществляется в кабинете № 20 на втором этаже здания администрации города Кола (Мурманская обл., г. Кола, ул. Каменный остров, д. 5) по графику: понедельник-четверг с 8-30 до 17-00, перерыв с 13-00 до 14-00; пятница и предпраздничные дни с 8-30 до 14-00, перерыв с 12-00 до 12-30; воскресенье, праздничные дни-выходные. Тел. (81553) 3-56-11. Уполномоченное лицо по взаимодействию с физическими и юридическими лицами: Кузьменко Любовь Валентиновна, главный специалист Муниципального учреждения Отдел имущественных отношений администрации МО г. Кола.
   5. Приём физических и юридических лиц осуществляется с момента опубликования настоящего информационного сообщения на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).
   6. Место, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в торгах (далее именуются – заявки): заявки принимаются **с 16.04.2019 года** в кабинете № 20 на втором этаже здания администрации города Кола (Мурманская обл., г. Кола, ул. Каменный остров, д. 5). Приём документов прекращается **13.05.2019 года в 17.00**.
   7. Дата определения участников торгов (рассмотрения заявок) и подписания протокола: кабинет № 20 на втором этаже здания администрации города Кола (Мурманская обл., г. Кола, ул. Каменный остров, д. 5. **17.05.2019 года**.
   8. Дата, время и место вручения уведомлений заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе: **20.05.2019 года** в кабинете № 20 на втором этаже здания администрации города Кола (Мурманская обл., г. Кола, ул. Каменный остров, д. 5 **с 10:00 до 12:00.** В случае неполучения соответствующего уведомления в установленный срок, оно направляется лицу, признанному участником аукциона либо не допущенному к участию в аукционе, заказным письмом с уведомлением.
   9. Место, дата и время начала проведения торгов и подведения итогов торгов: актовый зал на первом этаже здания администрации города Кола (Мурманская обл., г. Кола, ул. Каменный остров, д. 5, **21.05.2019 года в 10:00**. Регистрация участников торгов проводится с 09:45 до 09:55.
   10. Порядок допуска претендентов к участию в торгах: к участию в торгах допускаются лица, признанные участниками аукциона в установленном порядке.
   11. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества: покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица.
   12. Порядок принятия решений о признании лиц участниками торгов, порядок принятия решения о признании участника победителем торгов, либо признании торгов несостоявшимися: решения принимаются продавцом посредством принятия решений аукционной комиссией, состав которой утверждается продавцом, в форме протоколов и подписываются всеми членами комиссии, включая одним из членов комиссии – аукционистом, и утверждаются продавцом. Победителем аукциона признаётся его участник, предложивший наибольшую цену в установленном порядке.
   13. Аукционная комиссия правомочна принимать решения, если в ней принимают участие не менее половины членов (включая председателя Комиссии) от утверждённого состава. В случае отсутствия председателя Комиссии, его полномочия могут быть переданы другому члену Комиссии путём голосования из числа присутствующих при принятии решения. Решение принимается Комиссией большинством голосов путём голосования «за» или «против». В случае равного количества голосов «за» и «против» решение принимается председателем Комиссии.
2. **Предмет торгов**
   1. **Лот № 1: Общие сведения** **об объекте торгов**: проезд, протяженность 63 м, адрес (местонахождение) объекта: Мурманская область, Кольский район г., проезд ул. Зеленая Набережная.

Кадастровый номер объекта 51:01:0113001:109.

* 1. **Особые отметки**: право (ограничение права, обременение объекта недвижимости) зарегистрировано на объект недвижимости с основной характеристикой: протяженность: 63 м; назначением: нежилое.
  2. **Собственник –** муниципальное образование городское поселение Кола Кольского района, собственность – 51-51-09/009/2012-297 27.12.2012
  3. **Цена объекта** проезд: 37 000,00 (тридцать семь тысяч) рублей 00 копеек (в том числе НДС).
  4. **Сведения о земельном участке** - отчуждаемом вместе с объектом торгов: земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: -, площадь 199 +/- 5 кв.м, адрес (местоположение): Мурманская обл., МО г.п. Кола Кольского р-на, г. Кола, ул. Зеленая Набережная.

кадастровый номер 51:01:0113001:110.

* 1. **Особые отметки:** данные отсутствуют.
  2. муниципальное образование город Кола Кольского района Мурманской области 51-51-09/001/2014-005
  3. **Цена земельного участка** – 26 000,00 (двадцать шесть тысяч) рублей 00 копеек (НДС не облагается)

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже данного имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже данного имущества: отсутствуют.

1. **Начальная цена предмета торгов**
   1. Лот № 1: **63 000 (шестьдесят три тысячи) рублей 00 копеек**
2. **Величина повышения начальной цены («Шаг аукциона» 3% )**
   1. Лот № 1: 1 **890 (одна тысяча восемьсот девяносто) рублей 00 копеек**
3. **Задаток**
   1. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьёй 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.
   2. **Размер задатка составляет 20%:**
      1. Лот № 1: 12 600 (двенадцать тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.
   3. Для участия в аукционе претендент вносит задаток, предусмотренный пунктом 5.2. настоящего информационного сообщения.

Задатки должны быть внесены претендентами на участие в аукционе на указанный в пункте 5.6. настоящего информационного сообщения счёт таким образом, чтобы он поступил на указанный счёт в срок, не позднее **13.05.2019 года.**

* 1. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка с лицевого счета продавца.
  2. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

* 1. Банковские реквизиты **для перечисления задатка** для участия в аукционе:

Получатель: УФК по Мурманской области (МУ ОИО администрации МО г. Кола

л/сч **05493140040**)

**ИНН** 5105032023

**КПП** 510501001

**р/с** 40302810300003000087

банк Отделение Мурманск г. Мурманск

**БИК** 044705001

**ОКТМО** 47605101

**КБК** 000 000 000 000 000 00 510

**Назначение платежа:** *перечисление задатка (обеспечения)……*

1. **Условия участия в аукционе**
   1. Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по установленной форме (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению) и прикладывает к ней документы в соответствии с пунктами 6.3. и 6.4. настоящего информационного сообщения. Указанный перечень является исчерпывающим. Претендент на участие в торгах по своему усмотрению может приложить к заявке иные документы.

Опись прилагаемых к заявке документов является составной частью самой заявки.

Порядок заполнения и подачи заявки на участие в торгах по продаже муниципального имущества определён приложением № 2 к настоящему информационному сообщению.

* 1. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
  2. К заявке на участие в аукционе юридические лица предоставляют:

1. заверенные копии учредительных документов;
2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
3. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.
   1. К заявке на участие в аукционе физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.
   2. В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
   3. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.
   4. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.
   5. Приём заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведение аукциона, осуществляется до момента окончания срока приёма заявок.
   6. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.
   7. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведение аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.
   8. Сведения о лицах, подавших заявки, и содержание представленных ими документов до момента их рассмотрения не разглашаются.
   9. До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.
   10. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

в) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

г) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

* 1. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, продавец рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.
  2. Решения продавца о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.
  3. В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.
  4. При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся продавец принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.
  5. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.
  6. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Кольского района, на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

1. **Порядок проведения аукциона**
   1. На процедуру проведения аукциона допускаются:
2. члены аукционной Комиссии;
3. сотрудники администрации города Кола (по предъявлении служебного удостоверения);
4. лица, признанные в установленном порядке участниками аукциона (по предъявлении документа, удостоверяющего личность) либо их представители (при наличии подлинников документов, подтверждающих такие полномочия либо нотариально заверенных копий: для физических лиц полномочия оформляются нотариально заверенной доверенностью, для юридических лиц ­– документом, подтверждающим полномочия лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, либо доверенностью, выданной таким юридическим лицом, скреплённой подписью руководителя организации и печатью организации либо нотариально удостоверенной доверенностью).
   1. На процедуру проведения аукциона иные, чем указанные в пункте 7.1. настоящего информационного сообщения, лица не допускаются.
   2. Аукцион проводится в указанном в информационном сообщении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час. После начала проведения аукциона в помещение, где проводится аукцион, никто не допускается до момента его завершения.
   3. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.
   4. Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:
5. аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов;
6. участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);
7. аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;
8. после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона»;
9. после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;
10. после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;
11. аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;
12. по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;
13. цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах;
14. если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.
    1. Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.
    2. В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.
    3. Подписанный уполномоченным представителем продавца протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.
    4. Протокол об итогах аукциона направляется победителю аукциона одновременно с уведомлением о признании его победителем.
    5. Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.
    6. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.
    7. Информация об окончании результатов торгов подлежит опубликованию на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Кола Кольского района (www. gov-kola.ru) и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru), в срок, **не позднее 22.05.2019 года.**
15. **Порядок заключения договора купли-продажи муниципального имущества**
    1. По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) в течение **5 рабочих дней** со дня подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи муниципального имущества (приложение № 3 к настоящему информационному сообщению). Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого в собственность муниципального имущества.
    2. Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона. Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.
    3. Денежные средства в счет оплаты приватизируемого государственного или муниципального имущества подлежат перечислению победителем аукциона в установленном порядке в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.
    4. Обязанность по совершению регистрационных или иных юридически значимых действий, связанных с заключением договора купли-продажи муниципального имущества, возлагается на победителя аукциона.
    5. Форма оплаты: единовременная, по безналичному расчёту на реквизиты, указанные в пункте 8.6. настоящего информационного сообщения.
    6. Реквизиты счета **для полной оплаты** стоимости муниципального имущества:

Получатель:

УФК по Мурманской области (МУ ОИО администрации МО г. Кола

л/сч **04493140040**)

**ИНН** 5105032023

**КПП** 510501001

**р/с** 401 018 100 403 000 17001

банк Отделение Мурманск г. Мурманск

**БИК** 044705001

**ОКТМО** 47605101

КБК 006 114 06025 130000 430 (для зачисления денежных средств за земельный участок)

КБК 006 114 02053 130000 410 (для зачисления денежных средств за объект)

Наименование платежа: окончательная (полная) оплата стоимости муниципального имущества (лот № 1).

1. **Прочие условия**
   1. В случае, если лицо, признанное в установленном порядке победителем торгов, не произвело оплату в соответствии с п. 8.3. настоящего информационного сообщения, а равно как и не заключило соответствующий договор купли-продажи муниципального имущества, такое лицо считается уклонившимся от заключения такого договора, в связи с чем договор заключению не подлежит (аннулируется), результаты аукциона аннулируются продавцом, а внесённый задаток – не возвращается.
   2. Заявители несут всю полноту ответственности за достоверность сведений, указанных в заявке на участие в аукционе, а также содержащихся в представленных ими документах.

Приложение № 1

**Муниципальное учреждение Отдел имущественных отношений администрации МО г. Кола**

**Заявка принята:**

Регистрационный номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Время: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Отметка о возвращении заявки, принятой по истечении срока для её принятия, без присвоения ей регистрационного номера:**

Дата поступления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Время поступления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата возврата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

к информационному сообщению о проведении торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже муниципального имущества, утверждённого

приказом МУ ОИО администрации МО г. Кола от 15.04.2019 года № 20

**Муниципальное учреждение Отдел имущественных отношений администрации МО г. Кола**

**184381, Мурманская обл., г. Кола, ул. Каменный остров, д. 5**

# ЗАЯВКА (ЛОТ № 1)

**на участие в торгах в форме аукциона, открытого по составу участников, по форме подачи заявок и по форме подачи предложений о цене продажи муниципального имущества**

**Дата проведения торгов: 21.05.2019 года**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Претендент на участие в торгах:** | |
| **1.1. Категория:** |  |
| **1.2. Полное наименование:** |  |
| **1.3. Реквизиты ФЛ:** |  |
| 1.3.1. Дата рождения: |  |
| 1.3.2. Документ, удостоверяющий личность: |  |
| 1.3.3. Серия и номер документа, удостоверяющего личность: |  |
| 1.3.4. Дата выдачи документа, удостоверяющего личность: |  |
| 1.3.5. Наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность: |  |
| 1.3.6. Код подразделения: |  |
| 1.3.7. ИНН: |  |
| 1.3.8. Гражданство РФ: |  |
| **1.4. Реквизиты ЮЛ:** |  |
| 1.4.1. ОГРН: |  |
| 1.4.2. ИНН: |  |
| 1.4.3. Дата регистрации: |  |
| 1.4.4. Наименование регистрирующего органа: |  |
| 1.4.5. Вид единоличного исполнительного органа: |  |
| 1.4.6. Наименование единоличного исполнительного органа: |  |
| 1.4.7. Краткое наименование |  |
| **1.5. Адрес:** |  |
| 1.5.1. Адрес постоянного местонахождения: |  |
| 1.5.2. Адрес временного местонахождения: |  |
| 1.5.3. Почтовый адрес: |  |
| **1.6. Средства для связи** |  |
| 1.6.1. Телефон стационарный: |  |
| 1.6.2. Мобильный телефон: |  |
| 1.6.3. Факс: |  |
| 1.6.4. e-mail: |  |
| **1.7. Банковские реквизиты для возврата задатка:** |  |
| 1.7.1. Расчётный (лицевой) счёт №: |  |
| 1.7.2. ИНН: |  |
| 1.7.3. КПП: |  |
| 1.7.4. Банк получателя: |  |
| 1.7.5. БИК: |  |
| 1.7.6. К/с: |  |
| 1.7.7. Назначение платежа: |  |
| 1.7.8. Подпись: | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М. П. |
| **2. Согласие на участие в торгах** | |
| Рассмотрев информационное сообщение о проведении торгов в форме аукциона, открытого по составу участников, по форме подачи заявок и по форме подачи предложений о цене продажи муниципального имущества, сообщаю о своём согласии принять участие в указанных торгах с намерением приобрести у муниципального образования городское поселение Кола Кольского района через продавца (Муниципальное учреждение Отдел имущественных отношений администрации МО г. Кола), объект проезд, протяженность 63 м, адрес (местонахождение) объекта: Мурманская область, Кольский район г., проезд ул. Зеленая Набережная. Кадастровый номер объекта 51:01:0113001:109, отчуждаемый вместе с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: -, площадь 199 +/- 5 кв.м, адрес (местоположение): Мурманская обл., МО г.п. Кола Кольского р-на, г. Кола, ул. Зеленая Набережная.  Кадастровый номер 51:01:0113001:110.  за цену, на условиях и в порядке, предусмотренных в указанном информационном сообщении. | |
| Подпись: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |
| **3. Принимаемые претендентом на участие в торгах обязательства** | |
| Я, как лицо, подающее заявку на участие в торгах:   1. имею безусловное намерение приобрести в собственность муниципальное имущество, являющееся предметом торгов, в порядке и на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении торгов; 2. в полном объёме ознакомлен с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»; Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 N 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе»; решением Совета депутатов от 13.12.2018 года N 64/499 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества муниципального образования городское поселение Кола Кольского района на 2019 год». 3. в полном объёме ознакомлен с информационным сообщением о проведении торгов, утверждённым приказом Муниципального учреждения Отдел имущественных отношений администрации МО г. Кола от 15.04.2019 года № 20, указанная информация мне понятна, безусловно, принимаю все условия на участие в торгах; 4. даю согласие на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»; 5. гарантирую, что представленные мною сведения и представленные документы соответствуют требованиям закона, информационному сообщению о проведении торгов, являются достоверными и не являются недействительными; 6. уведомлён о предусмотренной законом ответственности за предоставление недостоверных сведений и недействительных документов, а также о гражданско-правовых последствиях предоставления таковых; 7. уведомлён о необходимости внесения задатка; обязуюсь при всей своей осмотрительности, внимательности и ответственности предпринять все возможные меры, чтобы задаток поступил на счёт продавца в сроки, предусмотренные информационным сообщением; проинформирован о том, что в случае, если задаток поступит на счёт продавца позже указанной в информационном сообщении даты, это является самостоятельным основанием для отказа заявителю для допуска к участию в аукционе; 8. уведомлён и согласен с тем, что информационное сообщение о проведении торгов является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьёй 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача мною заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме; 9. обязуюсь выполнять правила и условия проведения аукциона, а также согласен со всей документацией, в том числе со всеми условиями договора купли-продажи муниципального имущества; 10. ознакомлен с основаниями для отказа в участии в аукционе; 11. подтверждаю, что я имею право приобрести в собственность муниципальное имущество, являющееся предметом торгов, то есть соответствуют требованиям, установленным ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 года N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»; 12. даю согласие на получение любой, связанной с проведением торгов, корреспонденции по всем указанным в заявке адресам, в том числе посредством факсимильной связи и электронной почты, считая отправку информации, документов и уведомлений по указанным средствам связи, официальным и надлежащим её направлением, если иное не установлено действующим законодательством; 13. в случае победы на торгах принимаю на себя обязательства:  * подписать в день проведения торгов протокол о результатах торгов; * перечислить на указанный в информационном сообщении о проведении торгов счет денежную сумму в счёт оплаты полной (окончательной) стоимости предмета торгов в размере, порядке и сроки, предусмотренные информационным сообщением о проведении торгов и договором купли-продажи; * подписать в установленный срок со своей стороны договор купли-продажи установленной формы; * за свой счёт осуществить все необходимые юридически значимые действия, связанные с приобретением муниципального имущества, являющегося предметом торгов. | |
| Подпись: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М. П. |
| **4. Сведения о представителе претендента на участие в торгах:** | |
| **4.1. Реквизиты:** |  |
| 4.1.1. ФИО: |  |
| 4.1.2. Дата рождения: |  |
| 4.1.3. Документ, удостоверяющий личность: |  |
| 4.1.4. Серия и номер документа, удостоверяющего личность: |  |
| 4.1.5. Дата выдачи документа, удостоверяющего личность: |  |
| 4.1.6. Наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность: |  |
| 4.1.7. Код подразделения: |  |
| **4.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя**: |  |
| 4.2.1. Наименование: |  |
| 4.2.2. Дата: |  |
| 4.2.3. Номер: |  |
| 4.2.4. Кем выдан (удостоверен): |  |
| 4.2.5. Подпись: | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М. П. |
| **5. Прочие сведения** | |
| Настоящая заявка составлена в 2 экземплярах: 1-й экземпляр для организатора торгов (продавца), 2-й экземпляр для заявителя (претендента). | |
| **6. Подпись** | |
| 6.1. ФИО заявителя (претендента) или его представителя полностью (заполняется собственноручно): |  |
| 6.2. Подпись: |  |
| 6.3. Дата |  |
| 6.4. Печать юридического лица |  |

Приложение № 2

к информационному сообщению о проведении торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже муниципального имущества, утверждённого

приказом МУ ОИО администрации МО г. Кола от 15.04.2019 года № 20

**Порядок заполнения и подачи заявки на участие в торгах по продаже муниципального имущества**

1. **Общие положения**
   1. Заявка на участие в торгах по продаже муниципального имущества (далее по тексту – заявка) составляется в простой письменной форме в утверждённой (установленной) форме. Изменение формы заявки и её содержания не допускается.
   2. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.
   3. Заявка может быть подана только на один лот. В случае, если торги проводятся по двум и более лотам, претендент вправе участвовать в них по каждому лоту, представляя на каждый из них отдельную заявку и отдельный пакет документов.
2. **Порядок заполнения и подготовки заявки**
   1. Сведения указываются в заявке по состоянию на момент её подачи продавцу.
   2. Заявка оформляется на бумажном носителе формата А4.
   3. Заявка должна содержать наименование и адрес организатора торгов (продавца), которому она адресуется.
   4. Заявка может быть заполнена с помощью компьютерной и оргтехники (за исключением пунктов, где требуется собственноручное заполнение и подпись).
   5. Заявка может быть заполнена собственноручно с оттиском синего цвета.
   6. В заявке не допускаются исправления и подчистки, в том числе с помощью корректора.
   7. Все листы заявки, как и приложенные документы, имеющие более чем два листа, должны быть прошиты и скреплены подписью претендента или его представителя и печатью юридического лица.
   8. Текст, написанный собственноручно, должен быть читаем и разборчив.
   9. На первом листе заявки содержится штамп МУ ОИО администрации МО г. Кола для внесения отметки о принятии заявки с указанием даты, времени её приёма (регистрации), а также отметка о возвращении заявки, принятой по истечении срока для её принятия, без присвоения ей регистрационного номера.
   10. Заявка состоит из семи разделов.
   11. В первом разделе указываются сведения о претенденте на участие в торгах:
       1. в пункте 1.1. указывается категория претендента (для физических лиц – «ФЛ» или «Физическое лицо», для юридических лиц – «ЮЛ» или «Юридическое лицо»);
       2. в пункте 1.2. указывается полное наименование претендента (для физических лиц – фамилия, имя, отчество; для юридических лиц – полное наименование, включая организационно-правовую форму в соответствии с учредительными документами);
       3. пункт 1.3. заполняют только претенденты, являющиеся физическими лицами;
       4. в пункте 1.3.1. указывается дата рождения претендента в формате 00.11.2000, где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год;
       5. в пункте 1.3.2. указывается наименование документа, удостоверяющего личность: паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт и паспорт моряка (удостоверение личности моряка);
       6. в пункте 1.3.3. указываются серия и номер документа, удостоверяющего личность (например, если таким документом является паспорт гражданина Российской Федерации, то сведения указываются таким образом: 4700 100000, где 4700 – серия паспорта, 100000 – номер паспорта);
       7. в пункте 1.3.4. указывается дата выдачи документа, удостоверяющего личность (дата указывается в формате 00.11.2000. где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год);
       8. в пункте 1.3.5. указывается наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность, в соответствии с указанным документом;
       9. в пункте 1.3.6. указывается код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность;
       10. в пункте 1.3.7. указывается идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со свидетельством, выданным налоговым органом (если имеется). При отсутствии такого номера форма не заполняется;
       11. в пункте 1.3.8. указывается отношение физического лица к гражданству Российской Федерации – «Да» или «Нет»;
       12. пункт 1.4. заполняют только юридические лица;
       13. в пункте 1.4.1. указывается основной государственный регистрационный номер, присвоенный юридическому лицу налоговым органом;
       14. в пункте 1.4.2. указывается идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со свидетельством, выданным налоговым органом;
       15. в пункте 1.4.3. указывается дата регистрации юридического лица (дата указывается в формате 00.11.2000. где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год);
       16. в пункте 1.4.4. указывается наименование регистрирующего органа в соответствии со свидетельством о государственной регистрации юридического лица;
       17. в пункте 1.4.5. указывается вид единоличного исполнительного органа в соответствии с учредительными документами (например, директор, генеральный директор, председатель и т.п.);
       18. в пункте 1.4.6. указывается наименование единоличного исполнительного органа – фамилия, имя и отчество полностью, а если таковым является юридическое лицо – полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами, его основной государственный регистрационный номер, а также вид и наименование единоличного исполнительного органа такого юридического лица;
       19. в пункте 1.4.7. указывается официальное сокращённое наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами;
       20. в пункте 1.5.1. указывается адрес претендента (для физических лиц – адрес регистрации по месту жительства в соответствии с паспортом (при отсутствии поле не заполняется); для юридических лиц – адрес местонахождения юридического лица в соответствии с учредительными документами);
       21. в пункте 1.5.2. указывается адрес временного местонахождения (для физических лиц – адрес регистрации по месту пребывания, для юридических лиц – адрес фактического местонахождения юридического лица). Если такой адрес отсутствует, поле не заполняется;
       22. в пункте 1.5.3. указывается почтовый адрес, по которому следует направлять любую, связанную с проведением торгов, корреспонденцию (если он совпадает с адресом, указанным в пункте 1.5.1. заявки, поле не заполняется);
       23. в пункте 1.6.1. указываются стационарные телефоны для связи в формате (0000) 111111, где 0000 – год города, 111111 – номер телефона;
       24. в пункте 1.6.2. указывается номер мобильного телефона для связи в формате (000) 111-11-11, где 000 – код оператора связи, 111-11-11 – номер телефона;
       25. в пункте 1.6.3. указываются номера факсов в формате, аналогичном пункту 1.6.1.;
       26. в пункте 1.6.4. указывается адрес электронной почты, например, ivanov@mail.ru;
       27. в случае отсутствия данных, предусмотренных пунктом 1.6. заявки, поля не заполняются;
       28. в пункте 1.7. указываются подробные банковские реквизиты претендента, на которые ему подлежит возврату внесённый задаток;
   12. В пункте 1.7.8. претендент или его представитель ставит свою подпись, а юридическое лицо также печать.
   13. В разделе втором заявки претендент или его представитель, соглашаясь с её содержимым, ставит свою подпись, а юридическое лицо также печать.
   14. В разделе третьем заявки претендент или его представитель, соглашаясь с её содержимым, ставит свою подпись, а юридическое лицо также печать.
   15. Раздел четвёртый заполняется только в случае, если заявку подаёт юридическое лицо, либо лицо, действующее от имени претендента – физического лица по доверенности или по закону:
       1. в пункте 4.1.1. указывается фамилия, имя и отчество представителя претендента;
       2. в пункте 4.1.2. указывается дата рождения представителя претендента в формате 00.11.2000, где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год;
       3. в пункте 4.1.3. указывается наименование документа, удостоверяющего личность, например, паспорт гражданина Российской Федерации;
       4. в пункте 4.1.4. указываются серия и номер документа, удостоверяющего личность (например, если таким документом является паспорт гражданина Российской Федерации, то сведения указываются таким образом: 4700 100000, где 4700 – серия паспорта, 100000 – номер паспорта);
       5. в пункте 4.1.5. указывается дата выдачи документа, удостоверяющего личность (дата указывается в формате 00.11.2000, где 00 – день, 11 – месяц, 2000 – год);
       6. в пункте 4.1.6. указывается наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность, в соответствии с указанным документом;
       7. в пункте 4.1.7. указывается код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность;
       8. в пункте 4.1.8.. указывается идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со свидетельством, выданным налоговым органом (если имеется). При отсутствии такого номера форма не заполняется;
       9. в пункте 4.2.1. указывается наименование документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица, например, доверенность (в случае, если заявку подаёт лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, указывается наименование документа, на основании которого такое лицо действует без доверенности (например, решение единственного учредителя, решение общего собрания акционеров и т.п.));
       10. в пункте 4.2.2. указывается дата документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица (в случае, если таким документом является, например, решение единственного учредителя, решение общего собрания акционеров, то указывается дата принятия такого решения);
       11. в пункте 4.2.3. указывается номер документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица (если номер документа отсутствует, в поле пишется «б/н»);
       12. в пункте 4.2.4. указывается лицо, которое заверило документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица (например, если таковым документом является нотариально удостоверенная доверенность, то указывается наименование, фамилия, имя и отчество нотариуса; если таковым документом является доверенность в простой письменной форме, выданная юридическим лицом, указывается наименование органа, выдавшего доверенность);
       13. в конце пункта 4 претендент ставит свою подпись.
   16. В разделе шестом ставится подпись претендента:
       1. в пункте 6.1. указывается фамилия, имя и отчество претендента или его представителя полностью (заполняется собственноручно);
       2. в пункте 6.2. претендент или его представитель ставит свою подпись;
       3. в пункте 6.3. указывается дата заполнения заявки;
       4. в пункте 6.4. ставится печать юридического лица.
3. **Порядок подачи заявки**
   1. Заявка подаётся непосредственно в Муниципальное учреждение Отдел имущественных отношений администрации МО г. Кола. Место и сроки подачи заявки определяются информационным сообщением о проведении торгов.
   2. Заявка подаётся непосредственно претендентом на участие в торгах или его представителем, имеющим надлежащим образом оформленные полномочия.
   3. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность представителя претендента
   4. К заявке в обязательном порядке прилагаются документы, указанные в информационном сообщении о проведении торгов. Приложения являются неотъемлемой частью самой заявки.
   5. В случае, если приложенные к заявке документы не соответствуют перечню, указанному в заявке, на заявке делается соответствующая отметка и ставится подпись лица, принявшего заявку и подпись претендента (представителя) на участие в торгах. При несогласии претендента или его представителя подставить свою подпись в связи с внесёнными исправлениями, заявка не принимается.

Приложение № 3

к информационному сообщению о проведении торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже муниципального имущества, утверждённого

приказом МУ ОИО администрации МО г. Кола от 15.04.2019 года № 20

|  |
| --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОТДЕЛ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ МО г. КОЛА** |
| 🖂 184381 Мурманская обл., г. Кола, ул. Каменный остров, 5, 🕿 (81553) 3-39-17,  факс 🕿 (81553) 3-39-17, e-mail: oio\_kola@mail.ru |

# 

# ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ (ЛОТ № 1)

**муниципального имущества**

г. Кола № \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

На основании протокола результатов аукциона № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годаМуниципальное учреждение Отдел имущественных отношений администрации МО г. Кола, действующее от имени муниципального образования городское поселение Кола Кольского района, на основании Положения о порядке владения, пользования, распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования город Кола, утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования город Кола от 22.11.2012 № 38/308, в лице исполняющего обязанности начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением администрации города Кола от 23.12.2011 № 258, именуемое в дальнейшем "Продавец", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Покупатель", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Договора является передача права собственности муниципального имущества муниципального образования городское поселение Кола Кольского района:

1) объект: проезд, протяженность 63 м, адрес (местонахождение) объекта: Мурманская область, Кольский район г., проезд ул. Зеленая Набережная. Кадастровый номер объекта 51:01:0113001:109.

Особые отметки: право (ограничение права, обременение объекта недвижимости) зарегистрировано на объект недвижимости с основной характеристикой: протяженность: 63 м; назначением: нежилое.

2) Сведения о земельном участке, отчуждаемом вместе с объектом торгов: земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: -, площадь 199 +/- 5 кв.м, адрес (местоположение): Мурманская обл., МО г.п. Кола Кольского р-на, г. Кола, ул. Зеленая Набережная. Кадастровый номер 51:01:0113001:110.

1.2 Продавец в соответствии с настоящим договором продал, а Покупатель купил на условиях, изложенных в настоящем Договоре, муниципальное имущество муниципального образования городское поселение Кола Кольского района:

1) объект: проезд, протяженность 63 м, адрес (местонахождение) объекта: Мурманская область, Кольский район г., проезд ул. Зеленая Набережная. Кадастровый номер объекта 51:01:0113001:109.

Особые отметки: право (ограничение права, обременение объекта недвижимости) зарегистрировано на объект недвижимости с основной характеристикой: протяженность: 63 м; назначением: нежилое.

2) Сведения о земельном участке, отчуждаемом вместе с объектом торгов: земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: -, площадь 199 +/- 5 кв.м, адрес (местоположение): Мурманская обл., МО г.п. Кола Кольского р-на, г. Кола, ул. Зеленая Набережная. Кадастровый номер 51:01:0113001:110.

1.3. Продавец продает Имущество в его нынешнем виде, Покупатель претензий к состоянию Имущества не имеет.

*II. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА*

2.1. Настоящий Договор действует между сторонами с момента его подписания до полного исполнения сторонами своих обязательств.

*III. ЦЕНА ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ*

3.1. Цена муниципального имущества, указанного в подпункте 1) пункта 1.1. настоящего договора, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек (НДС облагается / не облагается)

Цена муниципального имущества, указанного в подпункте 2) пункта 1.1. настоящего договора, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек (НДС облагается / не облагается)

Цена Имущества составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек (НДС облагается или не облагается)

Указанная цена установлена в результате аукциона (протокол о проведении аукциона № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), является окончательной и изменениям не подлежит.

*Покупатель обязан самостоятельно исчислить суммы НДС и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога в сроки установленные законодательством РФ.* *Налоговая база по налогу на добавленную стоимость определяется в порядке, установленном ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации.*

В стоимость недвижимого имущества, не включены расходы по государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество.

3.2. Задаток в размере **12 600,00** (двенадцать тысяч шестьсот) рублей 00 копеек, внесенный Покупателем ранее в соответствии с условиями договора о задатке, засчитывается в счет оплаты приватизируемого имущества указанного в п. 1.1 договора.

3.3. Покупатель обязан произвести оплату оставшейся суммы в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_ коп.) в течение 15 календарных дней с момента подписания настоящего договора.

Указанная сумма перечисляется на расчетный счет  указанный Продавцом.

3.4. Покупатель обязан в течение 3 банковских дней с момента оплаты суммы, указанной в [п.](#Par59) 3.3 настоящего договора, представить Продавцу платежное поручение (квитанцию) об оплате с отметкой банка о перечислении средств.

*IV. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА*

4.1. Продавец не позднее чем через 10 рабочих дней после оплаты полной стоимости Имущества передает Покупателю указанное в [п. 1.1](#Par31) Имущество по передаточному акту (Приложение 1).

4.2. Передаточный акт недвижимого имущества подписывается уполномоченными представителями сторон.

4.3. Одновременно с передачей Имущества Продавец передает Покупателю комплект документов, необходимых для предоставления в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для осуществления государственной регистрации сделки и перехода права собственности на недвижимое имущество от Продавца к Покупателю.

4.4. Со дня подписания Сторонами передаточного акта Покупателем ответственность за сохранность Имущества, равно как и риск его случайного повреждения или гибели, несет Покупатель.

4.5. Право собственности на Объект возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в установленном законодательством порядке..

*V. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН*

5.1. Продавец обязан:

5.1.1. Передать Покупателю указанное Имущество по акту приема-передачи.

5.2. Покупатель обязан:

5.2.1. Оплатить Продавцу оставшуюся сумму цены продажи Имущества в установленные настоящим договором сроки путём перечисления денежных средств: в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля 00 копеек.

5.2.2. Принять Имущество по акту приема-передачи;

5.2.3. После подписания договора, в 30-дневный срок, зарегистрировать право собственности на Имущество в соответствии с действующим законодательством в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

5.2.4. После подписания передаточного Акта принять на себя все расходы и обязательства по сохранности, эксплуатации и содержанию Имущества, оплате налогов на недвижимость, коммунальных и других услуг, а также заключить соответствующие договоры с эксплуатирующими организациями.

*VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН*

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Отношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, возникшие в результате исполнения настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.4. В случае, если Покупатель не произвёл оплату по настоящему Договору в порядке и сроки, указанные в разделе 2 настоящего договора, он считается уклонившимся от заключения настоящего Договора, в связи с чем договор заключению не подлежит (аннулируется), а внесённый задаток (п. 3.2. настоящего Договора) – не возвращается.

*VII. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА*

7.1. Расторжение настоящего Договора производится Продавцом в одностороннем порядке с обязательным уведомлением Покупателя в случае невнесения платежей в сроки, определенные п.п. 3.3 п.3 Договора.

7.2. Датой расторжения настоящего Договора считается 30-й календарный день с даты направления заказного письменного уведомления по юридическому адресу Покупателя.

7.3. Продавец возвращает Покупателю стоимость Имущества, за исключением суммы задатка.

7.4. В соответствии со ст.165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или сделка связывает гражданско-правовые последствия для другого лица, влекут для этого лица такие последствия с момента [доставки](consultantplus://offline/ref=2193C9F33C6BADB45D0173B5F04FC986CF72F8D41037E281239B4C4325A65FEDBB3CA3044C153928CB0000C6054574302EF21631B9DB30CEkEHFL) соответствующего сообщения ему или его представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

*VIII. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ*

8.1. Право собственности Покупателя подлежит обязательной государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Покупатель приобретает право собственности на указанное недвижимое имущество с момента государственной регистрации.

8.2. Все расходы по государственной регистрации возлагаются на Покупателя.

8.3. С момента государственной регистрации Покупатель в отношении Имущества приобретает все права собственника, предусмотренные гражданским законодательством.

8.4. Продавец гарантирует, что на момент заключения настоящего договора Имущество свободно от прав третьих лиц, никому не продано, не заложено, не передано в аренду, в споре и под арестом не состоит, не является предметом судебного, арбитражного или третейского разбирательства.

*IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ*

9.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

9.2. Договор составлен в четырёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца.

Второй экземпляр находятся у Покупателя.

Третий и четвёртый экземпляры направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области Настоящий

*ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН*

Продавец:

Муниципальное учреждение Отдел имущественных отношений администрации г. Кола

УФК по Мурманской области (МУ ОИО администрации МО г. Кола л/с 04493140040)

ОГРН 1065105019495

ИНН 5105032023 КПП 10501001

р/с 40101810000000010005

банк Отделение Мурманск г. Мурманск

БИК 044705001

ОКТМО 47605101

КБК 006-114-02053-130000-410

Юр. адрес:184381, г. Кола, ул. Каменный остров, д.5

Покупатель:

Подписи сторон:

Продавец: Покупатель:

\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года

Приложение

к договору купли-продажи

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

|  |
| --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОТДЕЛ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ МО г. КОЛА** |
| 🖂 184381 Мурманская обл., г. Кола, ул. Каменный остров, 5, 🕿 (81553) 3-39-17,  факс 🕿 (81553) 3-39-17, e-mail: oio\_kola@mail.ru |

**АКТ (ЛОТ № 1)**

**приема-передачи**

г. Кола «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

На основании протокола результатов аукциона № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, Муниципальное учреждение Отдел имущественных отношений администрации МО г. Кола (далее – МУ ОИО администрации МО г. Кола) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Кола от 23.12.2011 года № 258, именуемое в дальнейшем «Продавец», и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(-ая, -ое) в дальнейшем «Покупатель», и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий акт о нижеследующем:

Продавец передаёт в собственность Покупателя, а Покупатель принимает:

1) **объект:** проезд, протяженность 63 м, адрес (местонахождение) объекта: Мурманская область, Кольский район г., проезд ул. Зеленая Набережная. Кадастровый номер объекта 51:01:0113001:109.

Особые отметки: право (ограничение права, обременение объекта недвижимости) зарегистрировано на объект недвижимости с основной характеристикой: протяженность: 63 м; назначением: нежилое.

2) **земельный участок,** отчуждаемый вместе с объектом торгов: категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: -, площадь 199 +/- 5 кв.м, адрес (местоположение): Мурманская обл., МО г.п. Кола Кольского р-на, г. Кола, ул. Зеленая Набережная. Кадастровый номер 51:01:0113001:110.

Каких-либо претензий относительно принятого в собственность указанного в настоящем акте муниципального имущества у Покупателя не имеется.

**Подписи Сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРОДАВЕЦ:** |  | **ПОКУПАТЕЛЬ:** |
| **МУ ОИО администрации МО г. Кола** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| М. П. |  | М. П. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Приложение № 4 к извещению, **у**тверждённому приказом

МУ ОИО администрации МО г. Кола

от 15.04.2019 года № 20

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ (примерная форма)

ЛОТ № 1,

предоставляемых при подаче заявки на участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества муниципального образования городское поселение Кола Кольского района

Претендент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(для юридических лиц полное наименование, организационно-правовая форма,*

*для физических лиц - ф.и.о., паспортные данные)*

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица заявителя)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

подтверждает, что для участия в аукционе на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества муниципального образования городское поселение Кола Кольского района:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование объекта недвижимого имущества, его основные характеристики и местонахождение )*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направляются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование документа** | **Количество листов в документе** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Всего листов:** | |  |

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Претендент:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/