

Вестник КОЛЫ



№ 5

Совет депутатов муниципального образования и Администрация г. Кола

18 марта 2016 года

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КОЛА КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

15 марта 2016 года

№ 23/215

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального образования г. Кола «О принятии Устава муниципального образования городское поселение Кола Кольского района Мурманской области (в новой редакции)»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Кола Кольского района Мурманской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения на территории муниципального образования город Кола, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования город Кола от 07.06.2007 № 26/34,

Совет депутатов муниципального образования город Кола Кольского района Мурманской области РЕШИЛ:

1. Назначить на 05 апреля 2016 года в 16.00 час. проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов МО г. Кола «О принятии Устава муниципального образования городское поселение Кола Кольского района Мурманской области (в новой редакции)».

2. Утвердить состав организационного комитета для осуществления подготовки и проведения публичных слушаний в следующем составе:

- Дашевский А. А.
- Малхасян Д. С.
- Мордвинов А. А.
- Суленко М. В.
- Паромская Л. М.
- Яковлева О. В.
- Чернов А. М.
- Васильченко В. М.

3. Опубликовать проект решения Совета депутатов МО г. Кола «О принятии Устава муниципального образования городское поселение Кола Кольского района Мурманской области (в новой редакции)» и объявление о проведении публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования город Кола www.gov-kola.ru.

Глава муниципального
образования город Кола
С. В. Чукарева

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КОЛА КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

15 марта 2016 года

№ 23/214

Об утверждении проекта решения «О принятии Устава муниципального образования городское поселение Кола Кольского района (в новой редакции)»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Совет депутатов муниципального образования город Кола Кольского района Мурманской области РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый проект Решения Совета депутатов муниципального образования город Кола Кольского района Мурманской области «О принятии Устава муниципального образования городское поселение Кола Кольского района (в новой редакции)».

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Кола www.gov-kola.ru.

Глава муниципального
образования город Кола
С.В. Чукарева
ПРОЕКТ

ПРИНЯТ

решением Совета депутатов муниципального образования городское поселение Кола Кольского района
от _____ 2016 года № ____/____

УСТАВ

муниципального образования городское
поселение Кола Кольского района
(новая редакция)

УСТАВ ПОСЕЛЕНИЯ

Настоящий Устав муниципального образования городское поселение Кола Кольского района (далее по тексту устав) устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Мурманской области порядок и формы реализации жителями городского поселения Кола Кольского района конституционного права на самостоятельное решение вопросов местного значения, владение, пользование, распоряжение муниципальной собственностью путем референдума, выборов, других форм прямого волеизъявления через выборные и другие органы местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кола Кольского района.

Устав является основным нормативным правовым актом муниципального образования городское поселение Кола Кольского района, которому должны соответствовать все иные нормативные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования городское поселение

Кола Кольского района.

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Город и его статус

1. В соответствии с Законом Мурманской области от 29 декабря 2004 года N 577013МО «О статусе, наименованиях и составе территорий муниципального образования Кольский район и муниципальных образований, входящих в его состав» статус и наименование муниципального образования городское поселение Кола Кольского района с населенным пунктом город Кола (административный центр поселения).

2. Город Кола основан в 1565 году. Город расположен на берегу Кольского залива в окружении двух рек – Колы и Туломы.

В 16-17 веках Кола являлась северным форпостом России, центром междоународной торговли и рыболовства, важнейшим звеном в распространении православия на Севере России.

1589, 1591, 1611 годы коляне отстояли родной город от шведских захватчиков. 1684 год возведен 19ти главый Воскресенский собор, шедевр деревянного зодчества. 1854 год – печальный год в истории города, 20-ти часовая бомбардировка английским корветом «Миранда» фактически уничтожила деревянную Колу, но город не был сдан.

Несмотря на то, что Кола пребывала в полном запустении, Святейший Синод выделил средства на восстановление Благовещенского храма. С восстановлением храма возрождались и Кола. В 1875 году открыто Архангельско-Мурманское срочное пароходство, в 1878 году на берегу Туломы начала действовать первая на Кольском полуострове метеорологическая станция, в 1886 году Кольская администрация приобрела маломощный пароход «Мурман», в 1896 году заработал телеграф, он связал Колу с Кемью и Норвегией. 1916 год – пуск мурманской железной дороги, которая заканчивалась самой северной на тот период железнодорожной станцией Кола, построенной одновременно со строительством мурманской железной дороги.

Основу населения составляли мещане. В городе были сиротский суд, училище, санитарная часть, две церкви, торговые лавки.

В Великую Отечественную войну Кола играла роль важной станции Кировской железной дороги и перевалочной базы через Кольский залив.

В 1952 году берега реки Туломы соединил новый металлический мост.

В Благовещенской церкви хранится древнейший памятник деревянного зодчества (1635 год) – поклонный крест, свидетель православия на Кольском севере.

В 1584 году для обороны северной земли был построен Кольский острог. В 1780 году Кола становится (по указу сената) уездным городом Вологодского наместничества Архангельской губернии. 15 марта 1926 года Кола стала селом. В 1935 году село Кола стало рабочим поселком. 2 августа 1965 года Указом Президиума Верховного Совета РСФСР рабочий посёлок Кола был преобразован в город

районного подчинения.

Городское поселение Кола внесено в реестр муниципальных образований Российской Федерации 8 декабря 2008 года.

3. Днем города является третье воскресенье сентября.

4. Наименования «муниципальное образование городское поселение Кола Кольского района», «городское поселение Кола» и «город Кола» (далее по тексту город) равнозначны.

5. Звание «Почетный гражданин города Колы» является высшим знаком отличия лиц, пользующихся уважением и авторитетом, внесших большой общественно значимый вклад в социально экономическое и культурное развитие города, воспитание, просвещение и охрану здоровья людей, в течение длительного времени проводивших активную производственную, общественную, благотворительную и иную деятельность, способствовавшую улучшению жизни жителей города, а также за совершение геройского подвига, проявленное мужество, смелость и отвагу.

Порядок рассмотрения ходатайств о присвоении высшего знака «Почетный гражданин города Колы», порядок присвоения указанного знака устанавливаются Положением «О звании «Почетный гражданин города Колы», утверждаемым решением Совета депутатов городского поселения.

Статья 2. Состав территории, границы города и порядок их изменения

1. Территорию города составляют исторически сложившиеся земли города, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения города, рекреационные земли, земли для развития города.

2. В состав территории города входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ данно-го поселения.

3. Территория города входит в состав территории муниципального образования Кольский район Мурманской области.

4. Границы территории городского поселения Кола установлены Законом Мурманской области от 29 декабря 2004 года № 582013МО «Об утверждении границ муниципальных образований в Мурманской области».

Исходной точкой границы является вершина горы Еловой (отметка 276,9), далее граница проходит на восток по линии границы муниципального образования Кольский район до точки, расположенной на северной стороне автодороги г. Мурманск с. Териберка в 1,05 км к северо-востоку от горы Чигарпакенч (отметка 301,0 м) и 1,4 км к северо-западу от моста через реку, вытекающую из озера Мальъявр и впадающего в реку Средняя;

далее (по смежеству с границей муниципального образования городское поселение Туманный Кольского района) на юго-запад по прямой линии до вершины горы Лисья (отметка 423,4 м);

далее (по смежеству с границей муниципального образования городское поселение Кильдинстрой Кольского района) на юго-запад по прямой линии до северной оконечности озера Кильдинское, далее на юго-запад по прямой линии до вершины высоты с отметкой 164,0 м;

далее (по смежеству с границей муниципального образования городское поселение Молочный Кольского района) на запад по прямой линии до вершины высоты с отметкой 187,3 м, далее на юго-запад по прямой линии до вершины высоты с отметкой 143,0 м, далее на юго-запад по прямой линии до вершины высоты с отметкой 158,0 м;

(в ред. Закона Мурманской области от 04.10.2007 N 887013МО)

далее (по смежеству с границей муниципального образования городское поселение Мурмаши Кольского района) на северо-запад по прямой линии до вершины высоты с отмет-

кой 257,0 м;

далее (по смежеству с границей муниципального образования сельское поселение Междуречье Кольского района) на северо-восток по прямой линии до исходной точки.

5. Изменение границ городского поселения Кола осуществляется законодательством Мурманской области по инициативе населения входящих в состав поселения населенных пунктов, органов местного самоуправления городского поселения, органов государственной власти Мурманской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Изменение границ городского поселения Кола, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», либо на сходах граждан с учетом мнения представительного органа города.

Статья 3. Официальные символы города и порядок их использования

1. Город имеет свой герб, который 2 октября 1781 году был утвержден и внесен в полное собрание законов Российской империи. Кола стала первым городом Кольского полуострова, у которого появился свой герб.

В лазоревом поле – серебряный геральдический кит (с чешуёй и плавниками, как у рыбы), показанный настороже и бьющий хвостом с вольной частью – четырехугольником, примыкающим изнутри к верхнему правому углу герба города Кола с воспроизведёнными в нем фигурами из герба Мурманской области и со статусной короной установленного образца.

Герб утвержден решением Совета депутатов муниципального образования городское поселение Кола от 15 марта 2016 № 23/___

2. Флаг города утвержден решением Совета депутатов муниципального образования городское поселение Кола от 15 марта 2016 № 23/___

Флаг представляет собой прямоугольное двухстороннее полотнище голубого цвета с отношением ширины к длине 2:3, несущее изображение белого кита из герба города Кола.

2. Порядок использования официальных символов города устанавливается положениями о флаге и гербе города Колы, утверждаемыми Советом депутатов.

Статья 4. Местное самоуправление города

Местное самоуправление в городе форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Мурманской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 5. Правовая основа местного самоуправления города

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними

иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Мурманской области, законы и иные нормативные правовые акты Мурманской области, настоящий устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, иные муниципальные правовые акты.

Статья 6. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории города, осуществляют свое право на местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления города.

2. Граждане, проживающие на территории города, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории города, обладают правами на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 7. Органы местного самоуправления города

1. Городское поселение Кола Кольского района полномочное муниципальное образование, в пределах которого в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом и законами Мурманской области осуществляется местное самоуправление, имеются муниципальная собственность, местный бюджет, выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Решение вопросов местного значения в городе осуществляют:

Совет депутатов городского поселения Кола Кольского района, являющийся представительным органом городского поселения Кола Кольского района (далее по тексту Совет);

глава городского поселения Кола Кольского района, возглавляющий Совет депутатов городского поселения Кола Кольского района (далее по тексту глава города);

администрация городского поселения Кола Кольского района, являющаяся исполнительно-распорядительным органом городского поселения Кола Кольского района (далее по тексту администрация);

глава администрации городского поселения Кола Кольского района, возглавляющий администрацию городского поселения Кола Кольского района (далее по тексту глава администрации);

3. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета городского поселения Кола Кольского района (далее по тексту местный бюджет).

ГЛАВА II. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДА

Статья 8. Вопросы местного значения города

К вопросам местного значения города относятся:

1) составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета;

2) установление, изменение и отмена

местных налогов и сборов города;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города;

4) организация в границах города электро, тепло, газо и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов города и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов города, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в городе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города;

9) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов города;

12) создание условий для обеспечения жителей города услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города;

14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;

15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;

16) создание условий для развития местного традиционного народного

художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии

народных художественных промыслов в городе;

17) обеспечение условий для развития на территории города физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города;

18) создание условий для массового отдыха жителей города и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая

обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

19) формирование архивных фондов города;

20) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

21) утверждение правил благоустройства территории города, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории города (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов города;

22) утверждение генеральных планов города, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов города документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах города для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах города, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городе;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31) осуществление муниципального лесно-

го контроля;

32) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народ-ных дружин;

33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерче-ским организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7ФЗ «О некоммерческих организациях»;

34) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд города, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

35) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке города сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

36) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах города;

38) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципально-го района), наименований элементам планировочной структуры в границах города, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

39) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ;

Статья 9. Права органов местного самоуправления города на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения го-рода

1. Органы местного самоуправления города имеют право на:

1) создание музеев города;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в городе нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с ре-ализацией прав местных национально-культурных автономий на территории города;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории города;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Феде-рации»;

11) создание условий для организации

проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда

социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории города.

2. Органы местного самоуправления города вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Мурманской области, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления города обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава города и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов города;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными

предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) организация теплоснабжения в соответствии с полномочиями, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

6) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей (полномочия по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления города и органами местного самоуправления муниципального образования Колыский район);

7) организация водоснабжения и водоотведения в соответствии с полномочиями, предусмотренными Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и

водоотведении»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета, главы города, голосования по вопросам изменения границ города, преобразования города;

9) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития города, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы города, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры города, программ комплексного развития социальной инфраструктуры города, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей города официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования главы города, депутатов Совета, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещений в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах города, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим уставом.

2. Органы местного самоуправления города вправе принимать решения

о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для города работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения города, предусмотренных пунктами 8, 11, 18, 21 статьи 8 настоящего устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители города в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца.

Продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией.

Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления города отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления города в соответствии с законодательством могут быть наделены правом осуществлять отдельные государственные полномочия, то есть полномочия по вопросам, не отнесенным Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения.

2. Наделение органов местного самоуправления города отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Мурманской области, отдельными государственными полномочиями Мурманской области законами Мурманской области.

3. Исполнение отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления города осуществляется за счет субвенций, предоставляемых из средств федерального и областного бюджетов.

Дополнительное использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств для исполнения переданных государственных полномочий осуществляется с согласия Совета, выраженного в решении.

Предложение об использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств в Совет вправе направить глава города в случае наличия в местном бюджете финансовых средств.

4. Общий порядок передачи полномочий для их исполнения, срок исполнения, отчетность и осуществление контроля определяются законодательством.

5. Органы местного самоуправления города несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных городу на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

6. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления города отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств осуществляют органы государственной власти.

7. Органы местного самоуправления города участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Советом решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

ГЛАВА III. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 12. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории города.

На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения.

3. Решение о назначении и проведении местного референдума принимается Советом:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки,

установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета и главы города,

выдвинутой ими совместно.

4. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями оформляется и реализуется в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Мурманской области, определяющим порядок назначения, подготовки и проведения местного референдума в муниципальных образованиях Мурманской области.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории города в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом и главой города, оформляется правовыми актами Совета и главы города.

7. Вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) для вынесения на референдум по инициативе, выдвинутой гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, подлежат проверке Советом на их соответствие требованиям, установленным статьей 12 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Указанная проверка осуществляется не более 20 календарных дней со дня поступления в Совет ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов, переданных комиссией референдума.

8. Совет принимает решение о назначении местного референдума не позднее чем через 15 календарных дней со дня поступления документов, необходимых для назначения местного референдума.

В случае, если местный референдум не назначен Советом в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы города, органов государственной власти Мурманской области, избирательной комиссии Мурманской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется соответствующей территориальной избирательной комиссией, на которую возложены полномочия избирательной комиссии муниципального образования, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется администрацией Мурманской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

9. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах города.

Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

11. Органы местного самоуправления города обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим уставом.

12. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок под-

готовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Мурманской области, определяющим порядок назначения, подготовки и проведения местного референдума в муниципальных образованиях Мурманской области.

Статья 13. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Мурманской области, определяющим порядок проведения выборов депутатов представительных органов муниципальных образований.

Выборы депутатов Совета проводятся по мажоритарной системе относительного большинства.

3. Муниципальные выборы назначаются Советом не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

Днем голосования является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, день голосования на указанных выборах.

Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день, на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, и на воскресенье, которое объявлено в установленном порядке рабочим днем. Если второе воскресенье сентября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на третье воскресенье сентября.

Решение о назначении выборов официально публикуется в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.

4. В случае досрочного прекращения полномочий депутатов (депутата) Совета, влекущего за собой неправомерность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через 6 месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в пункте 3 настоящей статьи, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть, что должно быть зафиксировано в решении Совета об их назначении.

5. Основные выборы органов местного самоуправления, проводимые после досрочных выборов, должны быть назначены на второе воскресенье сентября года, в котором истекают полномочия органа местного самоуправления, избранного на досрочных выборах.

6. Результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граж-

дан Российской Федерации».

Статья 14. Голосование по отзыву депутата Совета, главы города, по вопросам изменения границ города, преобразования города

1. Инициатива проведения голосования по отзыву депутатов Совета, главы города принадлежит гражданам Российской Федерации, имеющим право

на участие в местном референдуме.

2. Основаниями для отзыва депутата Совета, главы города могут служить только их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Основанием для отзыва не могут служить политические мотивы (политическая деятельность, позиция при голосовании).

4. Основанием для отзыва депутата Совета является подтвержденное в судебном порядке неисполнение полномочий депутата.

Под неисполнением полномочий депутатом, как основанием для отзыва, понимается без уважительных причин систематическое (более двух раз подряд) непосещение заседаний Совета, неучастие в работе соответствующей комиссии (комитета) Совета, а также уклонение или отказ от выполнения поручений Совета.

5. Основаниями для отзыва главы города, в случае их подтверждения в судебном порядке, являются:

1) нарушение срока издания муниципально-го акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;

2) неисполнение полномочий главы города, под которым понимается систематическое без уважительных причин либо умышленное уклонение от осуществления своих полномочий, предусмотренных настоящим уставом, повлекшее нарушение прав и свобод граждан.

6. Отзыв по указанным основаниям не освобождает депутата Совета, главу города от иной ответственности, установленной за допущенные нарушения федеральным законодательством.

7. Право отзыва не может быть использовано в период со дня инициирования вопроса о досрочном прекращении полномочий Совета, главы города в порядке, установленном статьями 73, 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Депутат Совета, глава города имеют право давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

8. Для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву и сбора подписей граждан в ее поддержку необходимо образовать инициативную группу в количестве не менее 10 человек.

Инициативная группа образуется гражданами, указанными в пункте 1 настоящей статьи, по месту своего жительства на собрании.

9. Инициаторы проведения собрания обязаны заблаговременно известить о времени и месте проведения собрания комиссию и лицо, отзыв которого инициируется. При этом указанному лицу должна быть обеспечена возможность выступить на собрании инициативной группы и дать участникам собрания объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва. Несоблюдение указанных требований является основанием для отказа инициативной группе в регистрации.

Решение об образовании инициативной группы принимается тайным голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины участников собрания, но не менее 10 человек.

10. Инициативная группа не позднее 3 дней со дня проведения собрания обращается с ходатайством о регистрации группы в комиссию,

которая в течение 15 дней обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы.

В случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального закона, закона Мурманской области, настоящего устава, комиссия принимает решение о направлении их в Совет, в противном случае мотивированное решение об отказе в регистрации инициативной группы.

11. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны основания отзыва, а также фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени.

К ходатайству должно быть приложено вступившее в законную силу решение суда, подтверждающее факт наличия конкретных противоправных решений или действий (бездействия) отзываемого лица и протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о его отзыве.

Указанный протокол должен содержать следующие решения:

об образовании инициативной группы по отзыву;

о назначении уполномоченных представителей инициативной группы.

12. В регистрации инициативной группы может быть отказано только в случае нарушения установленного настоящей статьей порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву.

При регистрации инициативной группы по отзыву депутата Совета, главы города выдается регистрационное свидетельство, форма которого устанавливается комиссией. Срок действия регистрационного свидетельства оканчивается одновременно с окончанием кампании по отзыву депутата Совета, главы города.

Регистрация инициативной группы является основанием для сбора подписей, необходимых для назначения голосования по отзыву.

Подписные листы изготавливаются по форме, установленной приложением № 9 к Федеральному закону от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», с учетом особенностей их оформления, определенных Законом Мурманской области, определяющим порядок назначения, подготовки и проведения местного референдума в муниципальных образованиях Мурманской области.

13. Количество подписей, необходимых для назначения голосования по отзыву депутата Совета, составляет 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа.

Количество подписей, необходимых для назначения голосования по отзыву главы города, составляет 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории города.

14. Количество представляемых в комиссию подписей, собранных в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву, может превышать количество подписей, необходимое для назначения голосования по отзыву, но не более чем на 10 процентов.

15. Подписи могут собираться со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы и выдачи ей регистрационного свидетельства.

Изготовление подписных листов оплачивается из соответствующего фонда по отзыву. Период сбора подписей составляет 20 дней.

16. Комиссия в течение 10 дней проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об избирателях и подписей избирателей, собранных в поддержку инициативы проведе-

ния голосования по отзыву.

Проверке могут подлежать все представленные подписи или часть этих подписей, но не менее 20 процентов от установленного в пункте 13 настоящей статьи их количества, необходимого для назначения голосования по отзыву. Количество подписей, подлежащих проверке, определяет организующая голосование по отзыву комиссия.

Если комиссией принято решение о проверке части представленных подписей, то подписные листы, подлежащие проверке, отбираются для проверки посредством случайной выборки (жеребья), проводимой (проводимого) членами комиссии с правом решающего голоса в порядке, установленном комиссией.

Итоги проведенной проверки оформляются решением избирательной комиссии о соответствии либо несоответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата Совета, главы города требованиям действующего законодательства, настоящего устава.

Если в результате соответствующей проверки установлено, что представленных подписей достаточно и не превышена предельная величина доли недостоверных и недействительных подписей среди подписей, подвергшихся проверке, комиссия направляет подписные листы, протокол об итогах сбора подписей и заверенную копию своего решения о результатах проверки подписей в Совет для принятия решения о назначении голосования по отзыву (копия указанного решения направляется уполномоченному представителю инициативной группы).

17. Совет принимает решение о назначении голосования по отзыву не позднее чем через 15 календарных дней со дня представления документов, указанных в пункте 16 настоящей статьи.

Решение о назначении голосования должно быть принято не позднее чем за 55 дней до дня голосования.

Голосование по отзыву может быть назначено только на воскресенье.

Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем.

Решение о назначении голосования по отзыву подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.

18. Голосование по отзыву осуществляется в границах избирательных участков, образованных в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». При проведении голосования по отзыву в качестве участковых комиссий действуют участковые избирательные комиссии, сформированные в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Составление и уточнение списков участников голосования по отзыву осуществляются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Мурманской области, определяющим порядок назначения, подготовки и проведения местного референдума в муниципальных образованиях Мурманской области.

19. Для участия в голосовании по отзыву избиратель получает бюллетень для голосования по отзыву.

Форма и текст бюллетеня, число бюллетеней, а также порядок осуществления контроля за изготовлением бюллетеней утверждается

комиссией не позднее чем за 20 дней до дня голосования. Текст бюллетеня должен быть размещен только на одной его стороне.

20. В верхней части бюллетеня для голосования по отзыву указывается фамилия, имя, отчество, год рождения, место жительства, должность и дата избрания, лица, отзыв которого инициируется, а также воспроизводится текст с указанием основания (оснований) отзыва. Далее указываются варианты волеизъявления голосующего словами: «За отзыв», «Против отзыва», под которыми помещаются пустые квадраты.

21. Голосование по отзыву проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Мурманской области, определяющим порядок назначения, подготовки и проведения местного референдума в муниципальных образованиях Мурманской области, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

22. Депутат Совета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, в котором был избран отзываемый депутат.

Глава города считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования.

23. В случае невыполнения условия, предусмотренного пунктом 22 настоящей статьи, комиссия признает решение об отзыве не принятым.

24. Комиссия после подписания протокола о результатах голосования по отзыву извещает лицо, в отношении которого проводилось голосование по отзыву, уполномоченного представителя инициативной группы отзыва.

25. Общие результаты голосования по отзыву, включая данные протоколов об итогах голосования участковых комиссий, публикуются комиссией в средствах массовой информации в течение одного месяца со дня голосования.

26. Полномочия депутата Совета, главы города, в отношении которых проводилось голосование по отзыву, прекращаются с момента официального опубликования результатов голосования по отзыву, если комиссией установлено, что необходимым количеством голосов они отозваны.

27. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ города либо его преобразовании, проводится голосование по вопросам изменения границ (преобразования) города.

Голосование по указанным вопросам назначается Советом и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Мурманской области, определяющим порядок назначения, подготовки и проведения местного референдума в муниципальных образованиях Мурманской области, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». При этом положения Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Мурманской области, определяющим порядок назначения, подготовки и проведения местного референдума в

муниципальных образованиях Мурманской области, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

28. Голосование по вопросам изменения границ города, преобразования города, проводимое в соответствии с частями 5, 7 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей города или части его территории, обладающих избирательным правом.

Согласие населения на изменение границ города, преобразование города считается полным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей города или части города.

29. Итоги голосования по отзыву депутата Совета, главы города, итоги голосования по вопросам изменения границ города, преобразования города и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета, регулирующим порядок реализации правотворческой инициативы граждан на территории города.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета и не может превышать 3 процентов от числа жителей города, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета, указанный проект должен быть рассмотрен на его открытом заседании.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 16. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории города для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление в городе осуществляется непосред-

ственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления главой города.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Совета.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в соответствии с законодательством.

7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

8. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

9. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

10. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

11. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

12. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

13. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Совета.

Статья 17. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей города Советом, главой города могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета, главы города.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета, назначаются Советом, а по инициативе главы города главой города.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава, а также проект решения Совета о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития города, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании города.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей города о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей города, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Порядок организации и проведения

публичных слушаний по проектам генеральных планов города определяется нормативным правовым актом Совета с учетом положений Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Статья 18. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории города могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета, главы города, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета или главы города, назначается соответственно Советом или главой города.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом на основании требования не менее 10 процентов жителей города, обладающих избирательным правом, выраженного путем сбора подписей среди жителей города.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

5. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

6. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает

решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

7. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим уставом, нормативным правовым актом Совета и уставом территориального общественного самоуправления.

9. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2. Конференция граждан по указанным в пункте 1 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе, оформленной в виде правового акта:

Совета;
администрации.

3. Избрание делегатов участников конференции граждан (собрания делегатов) осуществ-

ляется собраниями граждан, проводимыми в соответствии с порядком, установленным Советом.

4. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) определяется нормативным правовым актом Совета.

5. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории города для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители города, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета или главы города по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Мурманской области для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель города для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Совета в соответствии с законом Мурманской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом. В нормативном правовом акте Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей города, участвующих в опросе.

6. Жители города должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета при проведении его по инициативе органов местного самоуправления города;

2) за счет средств бюджета Мурманской области при проведении его по инициативе органов государственной власти Мурманской области.

Статья 21. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 22. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в

осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Мурманской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 23. Структура органов местного самоуправления города

1. Структуру органов местного самоуправления города составляют:

представительный орган муниципального образования Совет депутатов городского поселения Кола Кольского района;

глава муниципального образования глава городского поселения Кола Кольского района; исполнительно-распорядительный орган муниципального образования администрация городского поселения Кола Кольского района.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления города осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий устав.

3. Решение Совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Разграничение полномочий между Советом, Главой города и Администрацией устанавливается настоящим Уставом.

Статья 24. Совет

1. Совет состоит из 15 депутатов, избранных на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Совет обладает правами юридического лица.

3. Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Срок полномочий Совета составляет 5 лет.

В случае избрания депутатов Совета на досрочных выборах срок их полномочий определяется с учетом положений статьи 14 настоящего устава.

5. Из числа депутатов Совета на срок его полномочий тайным голосованием избираются председатель Совета и его заместитель.

6. Заместитель председателя Совета осуществляет полномочия председателя Совета в полном объеме в случае его временного отсутствия или в случае досрочного прекращения полномочий.

7. Из числа депутатов Совета на срок его полномочий могут создаваться комиссии (комитеты) для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

8. Заседание Совета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

9. Основной формой работы Совета является – заседание. Заседание Совета депутатов проводится не реже одного раза в три месяца. Вновь избранный Совет созывается на первое заседание Главой не позднее, чем в трехнедельный срок со дня избрания представительного органа в правомочном составе.

10. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Мурманской области, уставом городского поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы в от

ставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Мурманской области, уставом городского поселения. Решения Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа города, если иное не установлено Федеральными законами.

11. Совет депутатов принимает Регламент, регулирующий вопросы его организации и деятельности, а также порядок принятия решений.

12. Расходы на обеспечение деятельности Совета предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

13. Совету принадлежит право от лица всего населения города принимать решения по вопросам своего ведения.

Статья 25. Статус депутата Совета

1. Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

Полномочия депутата Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий депутата, предусмотренных действующим законодательством, пунктом 6 настоящей статьи.

2. Депутату Совета гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

3. Депутат Совета обязан участвовать в работе заседаний Совета и в работе его комиссий (комитетов), членом которых он является, выполнять поручения Совета. При невозможности присутствовать на заседании Совета или заседании его комиссии (комитета) по уважительной причине депутат заблаговременно информирует об этом Совет.

4. Гарантии прав депутата Совета при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

5. Депутат Совета не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий.

Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

6. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства участника международного договора Российской Федерации, в

соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 настоящей статьи, полномочия депутата Совета, подавшего заявление об отставке по собственному желанию, прекращаются решением Совета, принимаемым на ближайшем заседании Совета.

В случаях, предусмотренных подпунктами 1, 3, 7, 10 пункта 6 настоящей статьи, полномочия депутата Совета прекращаются со дня наступления предусмотренных в данных пунктах оснований, о чем на ближайшем заседании Совета принимается соответствующее решение.

В случае, предусмотренном подпунктом 8 пункта 6 настоящей статьи, полномочия депутата Совета прекращаются со дня официального опубликования результатов голосования по отзыву, о чем на ближайшем заседании Совета принимается соответствующее решение.

В случае, предусмотренном подпунктом 9 пункта 6 настоящей статьи, полномочия депутата Совета прекращаются со дня вступления в силу соответствующего правового акта, или срока, указанного в нем.

Решение Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Совета, не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

7. Депутаты Совета не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. Депутаты Совета не могут замещать должности муниципальной службы, быть депутатами (законодательными) представительных органов государственной власти.

9. Депутат Совета должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

10. Депутат Совета, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

- 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и

профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности (при этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации);

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

11. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

12. Полномочия депутата Совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 26. Компетенция Совета

1. В исключительной компетенции Совета находятся:

1) принятие устава, внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития города, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия города в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы города в отставку.

2. На заседаниях Совета решаются следующие вопросы:

1) избрание главы города из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

2) назначение в соответствии с настоящим уставом публичных слушаний и опросов граждан, определение порядка организации

и проведения публичных слушаний, определение порядка назначения и проведения опроса граждан;

3) принятие в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решений, связанных с изменением границ города, а также с преобразованием города;

4) определение порядка реализации правотворческой инициативы гражданами города, порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления и порядка выделения необходимых средств из местного бюджета, порядка назначения и проведения конференций (собраний

делегатов) граждан, собраний граждан;

5) принятие решения о назначении местного референдума;

6) утверждение структуры администрации, утверждение положений об отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации, обладающих правами юридического лица;

7) принятие решения о самороспуске Совета и досрочном прекращении полномочий депутатов Совета в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 25 настоящего устава, оформлении прекращения полномочий выборных должностных лиц;

8) принятие регламента Совета;

9) образование, утверждение и изменение состава депутатских комиссий (комитетов) Совета;

10) установление налоговых льгот по налогам в соответствии с законодательством;

11) утверждение генерального плана города, правил землепользования и застройки, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города;

12) определение порядка установления льгот для организаций культуры

на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву;

13) рассмотрение депутатских запросов и принятие по ним решений;

14) утверждение схемы избирательных округов по выборам депутатов Совета;

15) принятие решения о назначении выборов депутатов Совета и главы города;

16) установление порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

17) принятие решения о создании муниципальной пожарной охраны, определение цели, задач и порядка организации деятельности муниципальной пожарной охраны на территории города, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны;

18) принятие решения о порядке организационно-правового, финансового и материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов города;

19) принятие решения о создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных

формирований на территории города;

20) установление по предложению населения границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

21) принятие решений по переносу мест погребения в случаях, установленных законодательством;

22) определение порядка деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела;

23) принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для города работ (в том

числе дежурств) в соответствии с пунктом 2 статьи 10 настоящего устава;

24) утверждение положения о бюджетном процессе в городе;

25) установление в соответствии с законодательством надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

26) установление ставок платы за единицу объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу площади лесного участка, находящегося в муниципальной собственности, в целях его аренды;

27) установление ставок платы за единицу объема древесины;

28) утверждение лесохозяйственных регламентов;

29) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур города;

30) осуществления иных полномочий, отнесенных к ведению Совета законодательством и настоящим уставом.

3. Совет заслушивает ежегодные отчеты главы города о результатах его деятельности, деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

Статья 27. Полномочия председателя Совета

1. Председатель Совета:

1) председательствует на заседаниях Совета, созывает заседания Совета, доводит до сведения депутатов Совета время и место проведения заседаний, а также проект повестки дня;

2) организует работу Совета, комиссий (комитетов) Совета;

3) представляет Совет в отношениях с населением;

4) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета;

5) формирует и подписывает повестку дня заседаний Совета;

6) направляет поступившие в Совет проекты решений Совета и материалы к ним в комиссии (комитеты) Совета по вопросам их ведения;

7) организует обеспечение деятельности Совета, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;

8) координирует деятельность комиссий (комитетов) Совета;

9) без доверенности представляет интересы Совета в судах, выдает доверенности от имени Совета;

10) от имени Совета подписывает заявления и иные документы, предусмотренные законодательством, в органы государственной власти и местного самоуправления, а также предприятия, учреждения и организации;

11) принимает меры по обеспечению гласности и учету мнения населения в работе Совета;

12) рассматривает обращения, поступившие в Совет, ведет прием граждан;

13) подписывает протоколы заседаний Совета и решения Совета;

14) оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении ими депутатских полномочий;

15) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством, настоящим уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 28. Организация работы Совета

1. Основной формой работы Совета является заседание, на котором решаются вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством и настоящим уставом.

2. С момента начала работы Совета нового созыва полномочия Совета прежнего созыва прекращаются.

3. Моментом начала работы Совета нового созыва считается первое заседание Совета нового созыва.

4. Совет собирается на свое первое заседание не позднее чем в Знедельный срок со

дня избрания Совета в правомочном составе.

5. Первое заседание Совета созывает председатель избирательной комиссии, организующей муниципальные выборы, а ведет старший по возрасту депутат до избрания Главы, который является председателем Совета нового созыва. Из числа депутатов избирается также секретарь заседания.

6. Очередные заседания Совета определяются Регламентом Совета.

Внеочередные заседания созываются по инициативе Главы, Главы администрации либо по требованию не менее одной трети от числа избранных депутатов.

8. Чрезвычайные заседания Совета созываются главой города немедленно без предварительной подготовки документов в случаях:

1) введения на территории Мурманской области или города режима чрезвычайного положения;

2) массовых нарушений общественного порядка на территории города;

3) стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, требующих принятия экстренных решений;

4) иных неотложных ситуаций, требующих незамедлительного принятия решения Советом.

Депутаты Совета прибывают на чрезвычайное заседание без предварительного приглашения, при этом используются все средства оповещения депутатов Совета.

11. Заседания Совета проводятся открыто.

Совет вправе проводить закрытые заседания в случаях, предусмотренных регламентом.

12. Председательствует на заседаниях председатель Совета, а в его отсутствие заместитель председателя Совета или депутат, избранный на заседании в соответствии с Регламентом Совета.

13. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа избранных депутатов Совета.

14. Порядок принятия решений Советом определяется настоящим уставом и Регламентом Совета.

15. Все заседания Совета протоколируются.

16. Решения, принятые Советом, доводятся до сведения населения через средства массовой информации.

17. Депутаты Совета осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. Из числа депутатов на постоянной основе осуществляет свои полномочия Глава.

18. Для организации своей деятельности Совет депутатов формирует аппарат на штатной, оплачиваемой основе, привлекает внештатных работников по гражданско-правовым договорам.

Статья 29. Депутатские комиссии (комитеты) Совета

1. Все депутаты Совета, за исключением председателя Совета, участвуют в работе комиссий (комитетов) Совета.

2. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий (комитетов) определяются Регламентом Совета.

3. Задачи и сроки полномочий комиссий (комитетов) определяются Советом при их образовании.

4. Комиссии (комитеты) ответственны перед Советом и ему подотчетны.

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий Совета

1. Полномочия Совета могут быть досрочно прекращены в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Полномочия Совета также прекращаются в случае:

1) принятия Советом решения о самороспуске;

2) вступления в силу решения Мурманского областного суда о неправомерности данного

состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования города, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения города;

4) утраты городом статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) увеличения численности избирателей города более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ города или объединения города с городским округом;

6) нарушения срока издания муниципально-го правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем волеизъявления граждан.

3. С инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов Совета численностью не менее одной трети депутатов от числа избранных депутатов, глава города, председатель Совета.

Инициатива о самороспуске оформляется письменным заявлением и вносится в Совет.

Письменное заявление, подписанное всеми депутатами инициативной группы, главой города, председателем Совета должно содержать предложение о самороспуске с указанием причины самороспуска, об инициаторе либо инициаторах самороспуска (фамилия, имя, отчество), личную подпись и дату ее внесения.

4. Заявление о самороспуске подлежит рассмотрению на очередном либо на внеочередном заседании Совета, но не позднее одного месяца со дня его поступления в Совет.

Продолжительность рассмотрения вопроса о самороспуске Совета должна гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска.

5. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Совета на ближайшем заседании Совета либо на внеочередном заседании Совета.

6. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий депутатов Совета.

7. В случае досрочного прекращения или самороспуска Совета, выборы депутатов Совета нового созыва назначаются и проводятся в соответствии с законодательством.

Статья 31. Глава города председатель Совета

1. Глава является высшим должностным лицом муниципального образования, избирается Советом из своего состава большинством голосов от установленного числа депутатов на срок полномочий действующего Совета тайным голосованием, исполняет полномочия председателя Совета депутатов и осуществляет свои полномочия до вступления в должность нового Главы.

2. Глава подконтролен и подотчетен населению и Совету.

3. Глава представляет Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

4. Глава:

1) Заключает контракт с Главой администрации, назначенным Советом по результатам конкурса.

2) Представляет город в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования.

3) Созывает заседания Совета, доводит до сведения депутатов и населения время и место проведения, а также проект повестки дня.

4) Осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета и вопросов, выносимых на рассмотрение Совета.

5) Ведет заседание Совета.

6) Подписывает протоколы заседаний Совета совместно с секретарем заседания и иные документы Совета в соответствии с законодательством.

7) Подписывает и публикует решения Совета.

8) Руководит работой аппарата Совета, назначает и освобождает от должности работников аппарата, применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к должностным лицам аппарата Совета. Меры поощрения в виде благодарственных писем применяет также к должностным лицам органов местного самоуправления и работникам предприятий и организаций города.

9) Рассматривает в соответствии с законодательством вопросы организации выборов и досрочного прекращения полномочий депутатов.

10) Является распорядителем кредитов по расходам, предусмотренным в бюджете на подготовку и проведение заседаний, работу постоянных и иных комиссий и депутатов Совета, содержание аппарата и другим расходам, связанным с деятельностью Совета.

11) От имени Совета подписывает иски, заявления, направляемые в суд или арбитражный суд, в случаях, предусмотренных законодательством.

12) Обеспечивает осуществление органами местного самоуправления города полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Колы федеральными законами и законами Мурманской области.

13) Решает иные вопросы, которые могут быть ему поручены Советом или возложены законодательством.

5. Глава не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. Удаление Главы в отставку.

Совет депутатов в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом вправе удалить Главу в отставку по инициативе депутатов Совета или по инициативе Губернатора Мурманской области по следующим основаниям:

1) решения, действия (бездействие) главы, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного са-

моуправления в Российской Федерации»;

1.1) допущение главой, местной администрации, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципальными органами массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношений к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом, обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Советом по результатам его ежегодного отчета перед Советом, данная два раза подряд;

4) инициатива депутатов Совета об удалении Главы в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета об удалении Главы города в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава города и Губернатор Мурманской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет;

5) рассмотрение инициативы депутатов Совета об удалении Главы в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Мурманской области;

6) в случае если при рассмотрении инициативы депутатов Совета удалении Главы в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении Главы в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Мурманской области;

7) инициатива Губернатора Мурманской области об удалении Главы в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет вместе с проектом соответствующего решения Совета. О выдвижении данной инициативы Глава уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет;

8) рассмотрение инициативы депутатов Совета или Губернатора Мурманской области об удалении Главы в отставку осуществляется Советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения;

9) решение Совета об удалении Главы в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета;

10) решение Совета об удалении Главы в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета;

11) в случае если Глава, входящий в состав

представительного органа муниципального образования с правом решающего голоса и исполняющий полномочия его председателя, присутствует на заседании Совета, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата Совета, уполномоченного на это Советом;

12) при рассмотрении и принятии Советом решения об удалении Главы в отставку должны быть обеспечены:

1. заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета или Губернатора Мурманской области и с проектом решения Совета об удалении его в отставку;

2. предоставление ему возможности дать депутатам Совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку;

13) в случае если Глава не согласен с решением Совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение;

14) решение Совета об удалении Главы в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если Глава в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета;

15) в случае если инициатива депутатов Совета или Губернатора Мурманской области об удалении Главы в отставку отклонена Советом, вопрос об удалении Главы в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

7. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями в порядке, установленном настоящим Уставом;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы;

12) досрочного прекращения полномочий

Совета;

13) изменения порядка формирования представительного органа муниципального района в соответствии с частью 5 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

14) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 – 7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

15) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

16) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

8. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Совет на внеочередном заседании Совета определяет должностное лицо местного самоуправления, временно исполняющее обязанности Главы до избрания нового Главы

8.1. В случае, если избранный из состава Совета глава, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Совет не вправе принимать решение об избрании главы до вступления решения суда в законную силу.

Статья 33. Администрация

1. Администрация исполнительно-распорядительный орган города, наделенный настоящим уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города федеральными законами и законами Мурманской области.

2. Администрация обладает правами юридического лица.

3. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, настоящим уставом, решениями Совета.

4. Администрацией руководит глава администрации на принципах единоначалия.

5. Структуру администрации утверждает Совет по представлению Главы администрации.

Статья 34. Глава администрации

1. Глава администрации назначается Советом с учетом решения конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области на срок полномочий действующего Совета в (до дня начала работы Совета нового созыва), но не менее чем на два года.

Глава администрации замещает должность муниципальной службы, является должностным лицом местного самоуправления и несет персональную ответственность за деятельность администрации.

2. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы администрации устанавливается нормативным правовым актом Совета.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

3. Контракт о назначении с Главой администрации заключает от имени города Глава. Условия контракта утверждаются Советом в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Мурманской области в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Колы феде-

ральными законами и законами Мурманской области.

3.1. Глава администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен Совету;

2) представляет Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом;

3) обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города федеральными законами и законами Мурманской области.

4. Полномочия Главы администрации начинаются со дня подписания контракта и прекращаются в день окончания полномочий Совета, назначившего Главу администрации.

5. По окончании срока полномочий или досрочного прекращения полномочий Главы администрации его полномочия, до вступления в должность вновь назначенного Главы администрации, исполняет один из его заместителей по решению Совета.

6. Глава администрации в своей деятельности подотчетен населению и Совету.

Статья 35. Полномочия Главы администрации

1. Глава администрации:

1) возглавляет деятельность городской администрации;

2) вносит в Совет проекты местного бюджета и отчеты о его исполнении, проекты программ и планов социально-экономического развития;

3) представляет Совету ежегодный отчет о деятельности администрации города;

4) организует разработку и исполнение местного бюджета, утвержденных Советом программ и планов социально-экономического развития;

5) заключает договоры и соглашения с государственными органами, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе зарубежными;

6) самостоятельно формирует штат администрации города в соответствии с принятым бюджетом и утвержденной Советом ее структуры;

7) согласовывает с Советом депутатов назначение и освобождение от должности своих заместителей;

8) назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений администрации города;

9) в соответствии с Положением, утвержденным Советом депутатов, назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, работающих на основе контракта, осуществляет контроль за их деятельностью;

10) координирует работу по борьбе с преступностью и обеспечению правопорядка на территории города;

11) руководит гражданской обороной и осуществляет мероприятия по защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций;

12) ведет прием населения, организует рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

14) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения и иных вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, не исключенных из их компетенции федеральными законами, законами Мурманской области, если указанные полномочия федеральными законами, законами Мурманской области и уставом муниципального образования не отнесены к компетенции иных органов местного самоуправления муниципального

образования.

2. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом, решениями Совета, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

3. Постановления администрации, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и граждан, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в средствах массовой информации.

Статья 36. Досрочное прекращение полномочий Главы администрации

1. Полномочия Главы администрации прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьями 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования города, а также в случае упразднения города;
- 12) утраты городом статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
- 13) увеличения численности избирателей города более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ города или объединения его с городским округом.

2. Контракт, заключенный с Главой администрации, может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета или Главы в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2) Губернатора Мурманской области в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города федеральными законами и законами Мурманской области, а также в связи с несоблюдением ограничений,

установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3) Главы администрации в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Мурманской области.

Статья 37. Бюджетные полномочия администрации

Администрация осуществляет следующие бюджетные полномочия:

1) составляет для представления в Совет проект местного бюджета, а также проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития города;

2) обеспечивает исполнение местного бюджета и составляет отчет об исполнении указанного бюджета и отчеты о выполнении программ комплексного социально-экономического развития для представления их в Совет;

3) осуществляет муниципальные заимствования, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами, предоставляет муниципальные гарантии, бюджетные кредиты;

4) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы города, представляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

5) устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 38. Полномочия администрации в области коммунально-бытового, торгового обслуживания населения, защиты прав потребителей

Администрация в области коммунально-бытового, торгового обслуживания населения, защиты прав потребителей осуществляет следующие полномочия:

1) организует в границах города электро, тепло, газо и водоснабжение, а также водоотведение и снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) организует водоснабжение населения, в том числе принимает меры по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

3) утверждает схемы водоснабжения и водоотведения города;

4) организует благоустройство территории города (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

5) создает условия массового отдыха жителей поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения;

6) создает условия для обеспечения жителей города услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания;

7) организует ритуальные услуги и содержание мест захоронения;

8) рассматривает жалобы потребителей, консультирует их по вопросам защиты прав потребителей;

9) обращается в суды в защиту прав потребителей (неопределенного круга потребителей);

10) при выявлении по жалобе потребителя

товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды незамедлительно извещает об этом федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг);

11) предъявляет иски в суды о прекращении противоправных действий изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) в отношении неопределенного круга потребителей;

12) содействует в развитии сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

13) иные полномочия в соответствии с законодательством.

Статья 39. Полномочия администрации в области строительства, транспорта и связи

Администрация в области строительства, транспорта и связи осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проект генерального плана города;

2) разрабатывает проекты правил землепользования и застройки города, подготавливает документацию по планировке территории города;

3) выдает разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешения на ввод объектов в эксплуатацию, при осуществлении строительства, реконструкции, объектов капитального строительства на территории города в соответствии с законодательством;

4) разрабатывает местные нормативы градостроительного проектирования города;

5) согласовывает проект схемы территориального планирования муниципального образования городское поселение Кола Кольского района в части возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения муниципального образования городское поселение Кола Кольского района на социально-экономическое развитие города, возможного негативного воздействия данных объектов на окружающую среду на территории города;

6) разрабатывает программы комплексного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур города;

7) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах города;

8) оказывает содействие организациям почтовой связи в размещении на территории города объектов почтовой связи, рассматривает предложения данных организаций о выделении нежилых помещений или строительстве зданий для размещения отделений почтовой связи и других объектов почтовой связи;

9) способствует созданию и поддержанию устойчивой работы местных почтовых маршрутов, оказывает содействие операторам почтовой связи в доставке почтовых отправлений в труднодоступные населенные пункты в установленные контрольные сроки;

10) оказывает содействие организациям почтовой связи в размещении почтовых ящиков на территории города, контролирует обеспечение организациями, эксплуатирующими жилые дома, собственниками жилых домов сохранности и поддержания в исправном состоянии абонентских почтовых шкафов и почтовых абонентских ящиков;

11) иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Статья 40. Полномочия администрации в области использования автомобильных дорог, осуществления дорожной деятельности

Администрация в области использования автомобильных дорог, осуществления

дорожной деятельности осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов города и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов города;

2) принимает меры к обустройству дорог города предусмотренными объектами сервиса в соответствии с нормами проектирования, планами строительства и генеральными схемами размещения указанных объектов;

3) организует работу объектов сервиса в целях максимального удовлетворения потребностей участников дорожного движения и обеспечения их безопасности;

4) предоставляет информацию участникам дорожного движения о наличии объектов сервиса и расположении медицинских организаций, организаций связи, а равно информацию о безопасных условиях движения на соответствующих участках дорог;

5) иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Статья 41. Полномочия администрации в области жилищных отношений

Администрация в области жилищных отношений осуществляет следующие полномочия:

1) ведет учет муниципального жилищного фонда и осуществляет муниципальный жилищный контроль;

2) ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

3) осуществляет перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые с учетом соблюдения требований Жилищного кодекса Российской Федерации и законодательства о градостроительной деятельности;

4) согласовывает переустройство и перепланировку жилых помещений;

5) признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

6) устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

7) организует содержание, строительство муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства;

8) предоставляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;

9) иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Статья 42. Полномочия администрации в сфере регулирования земельных отношений и недропользования

Администрация в сфере регулирования земельных отношений и недропользования:

1) управляет и распоряжается земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

2) переводит земли из одной категории в другую, за исключением земель сельскохозяйственного назначения, в установленном порядке;

3) резервирует земли и изымает земельные участки в границах города для муниципальных нужд;

4) осуществляет муниципальный земельный контроль;

5) предоставляет земельные участки, нахо-

дящиеся в муниципальной собственности, в случаях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации;

6) развивает минерально-сырьевую базу для предприятий местной промышленности;

7) приостанавливает работы, связанные с использованием недр, на земельных участках в случае нарушения положений статьи 18 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 23951 «О недрах»;

8) осуществляет контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

9) иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Статья 43. Полномочия администрации в области использования и охраны водных объектов

Администрация в области использования и охраны водных объектов осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет полномочия, предусмотренные Водным кодексом Российской Федерации, в отношении водных объектов, находящихся в муниципальной собственности;

2) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

3) информирует население об ограничениях использования водных объектов, находящихся в муниципальной собственности;

4) осуществляет меры по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий;

5) иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Статья 44. Полномочия администрации в области социально-культурного обслуживания населения, архивного дела

Администрация в области социально-культурного обслуживания населения, архивного дела осуществляет следующие полномочия:

1) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города;

2) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;

3) осуществляет сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия, находящихся в собственности города;

4) осуществляет государственную охрану объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

5) определяет порядок организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения;

6) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе;

7) обеспечивает условия для развития на территории города физической культуры и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города;

8) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в городе;

9) формирует архивные фонды города;

10) иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Статья 45. Полномочия администрации по регулированию отношений в области лесных отношений на территории города

Администрация в области лесных отношений осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет использование, охрану, защиту и воспроизводство лесов, лесов особо охраняемых территорий, расположенных в границах города;

2) владеет, пользуется и распоряжается лесными участками, находящимися в муници-

пальной собственности;

3) разрабатывает лесохозяйственный регламент;

4) осуществляет муниципальный лесной контроль в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности;

5) иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Статья 46. Полномочия администрации в области территориальной обороны, гражданской обороны и защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Администрация в области территориальной, гражданской обороны и защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера осуществляет следующие полномочия:

1) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает и реализует планы гражданской обороны и защиты населения;

3) проводит подготовку и обучение населения в области гражданской обороны;

4) создает и поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальные системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;

5) проводит мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

6) проводит первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

7) создает и содержит в целях гражданской обороны запасы продовольственных, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

8) обеспечивает своевременное оповещение населения, в том числе экстренное оповещение населения, об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) осуществляет подготовку и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях;

10) осуществляет информирование населения о чрезвычайных ситуациях;

11) осуществляет финансирование мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

12) создает резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

13) организует и проводит аварийно-спасательные и другие неотложные работы, а также поддерживает общественный порядок при их проведении; при недостаточности собственных сил и средств обращается за помощью к органам исполнительной власти Мурманской области;

14) содействует устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;

15) иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Статья 47. Полномочия администрации в области пожарной безопасности и деятельности аварийно-спасательных служб

Администрация в области пожарной безопасности и деятельности

аварийно-спасательных служб осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов города;

2) создает условия для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

3) включает мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории города;

4) оказывает содействие органам государственной власти Мурманской области в информировании населения о мерах пожарной безопасности,

в том числе посредством организации и проведения собраний населения;

5) создает, осуществляет содержание и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города;

6) иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Статья 48. Полномочия администрации в области регулирования тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса

Администрация в области регулирования тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса осуществляет следующие полномочия:

1) устанавливает систему критериев, используемых для определения доступности для потребителей услуг организаций коммунального комплекса;

2) публикует информацию о тарифах и надбавках;

3) принимает решения и выдает предписания, в пределах полномочий, установленных Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», которые обязательны для исполнения организациями коммунального комплекса;

4) устанавливает надбавки к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования Мурманской области для поселения;

5) иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Статья 49. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления города организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Мурманской области.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», является администрация.

Функции, порядок деятельности администрации города, как органа уполномоченного на осуществление муниципального контроля, перечень должностных лиц, их полномочия устанавливаются муниципальным правовым актом, принимаемым администрацией города.

2. К полномочиям администрации в области муниципального контроля относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории города;

2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого

наделены органы местного самоуправления города;

3) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Мурманской области;

4) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

5) осуществление иных предусмотренных федеральными законами,

законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области полномочий.

3. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается администрацией в соответствии с действующим законодательством.

Статья 50. Органы местного самоуправления юридические лица

1. Совет, администрация наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с законодательством.

2. Совет и администрация как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

3. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются настоящий устав и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

4. Основаниями для государственной регистрации органов администрации в качестве юридических лиц являются решение Совета об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение Советом положения о нем по представлению главы города.

Статья 51. Избирательная комиссия

Избирательная комиссия в соответствии с законодательством организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы, голосования по вопросам изменения границ, преобразования города.

Избирательная комиссия формируется Советом в порядке, установленном законодательством, в количестве 6 членов комиссии с правом решающего голоса.

Срок полномочий избирательной комиссии составляет четыре года. Если срок полномочий избирательной комиссии истекает в период избирательной кампании, после назначения местного референдума и до окончания кампании местного референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается решением Совета до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов Совета.

Решением Совета избирательной комиссии может быть придан статус юридического лица.

По решению Совета полномочия избирательной комиссии могут быть возложены на иную избирательную комиссию, сформированную в соответствии с федеральным законодательством.

Расходы, связанные с обеспечением деятельности избирательной комиссии,

финансируются за счет средств местного бюджета.

ГЛАВА V. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 52. Муниципальные должности

Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области устанавливаются следующие муниципальные должности:

глава городского поселения Кола Кольского района, который является председателем Совета;

заместитель председателя Совета городского поселения Кола Кольского района;

председатель комиссии Совета городского поселения Кола Кольского района;

депутат Совета городского поселения Кола Кольского района.

Статья 53. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является город, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

Представителем нанимателя (работодателем) для муниципальных служащих администрации является глава города.

2. Правовые основы муниципальной службы в городе составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы и Закон Мурманской области, регулирующие отношения, связанные с поступлением на муниципальную службу, прохождением и прекращением муниципальной службы, а также с определением правового положения (статуса) муниципальных служащих.

Статья 54. Должности муниципальной службы

1. Должность муниципальной службы должность в органе местного самоуправления, который образован в соответствии с настоящим уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления города в соответствии с Законом Мурманской области, регулирующим отношения, связанные с поступлением на муниципальную службу, прохождением и прекращением муниципальной службы.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Законом Мурманской области, регулирующим отношения, связанные с поступлением на муниципальную службу, прохождением и прекращением муниципальной службы.

Статья 55. Муниципальный служащий

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях

трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом

особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

4. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

Статья 56. Основные права и обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

Основные права и основные обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливаются федеральными законами и Законом Мурманской области, регулирующие отношения, связанные с поступлением на муниципальную службу, прохождением и прекращением муниципальной службы.

Статья 57. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего

Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Мурманской области.

Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, включенные в соответствующий перечень, обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Мурманской области.

Статья 58. Гарантии для муниципального служащего

Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему, устанавливаются федеральными законами и Законом Мурманской области, регулирующие отношения, связанные с поступлением на муниципальную службу, прохождением и прекращением муниципальной службы.

Статья 59. Аттестация муниципального служащего

1. Для определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация.

2. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в 3 года.

3. Порядок проведения аттестации, а также перечень категорий муниципальных служащих, не подлежащих аттестации, устанавливаются Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. Положение о проведении аттестации утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих,

утвержденным Законом Мурманской области.

Статья 60. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим

Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе руководителя органа местного самоуправления в случаях, установленных федеральными законами и Законом Мурманской области, регулирующие отношения, связанные с поступлением на муниципальную службу, прохождением и прекращением муниципальной службы.

ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 61. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) устав, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета;

3) правовые акты главы города, администрации, председателя Совета и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

2. Правовые акты могут являться нормативными правовыми или ненормативными правовыми и оформляются официальным документом.

Под нормативным правовым актом понимается изданный в установленном порядке акт управомоченного на то органа местного самоуправления или должностного лица, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные актом.

Статья 62. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься в орган местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, главой города, депутатами Совета, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором, руководителями муниципальных казенных учреждений города.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 63. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей, либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Мурманской области, уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Мурманской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативно-го характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей.

Об исполнении полученного предписания администрация или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в 3-дневный срок, а Совет не позднее 3 дней со дня принятия ими решения.

2. Признание по решению суда закона Мурманской области об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Мурманской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 64. Принятие устава, внесение изменений и дополнений в устав

1. Устав принимается Советом.

2. Проект устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава, внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом порядка учета предложений по проекту устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении не требуется в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета.

4. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации и вступают в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава города обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав в течение 7 дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Статья 65. Решения, принятые на местном референдуме

1. Решение, принятое на местном референдуме, является общеобязательным и не нуждается в дополнительном утверждении какими-либо органами (должностными лицами) государственной власти либо местного самоуправления.

2. Решение, принятое на местном референдуме, действует на всей территории и может быть отменено или изменено не иначе как путем принятия решения на новом местном референдуме, но не ранее двух лет после его принятия, либо признано недействительным в судебном порядке.

3. Решение, принятое на местном референдуме, регистрируется в Совете.

4. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, требуется издание нормативного правового акта, орган местного самоуправления города, в чью компетенцию входит данный вопрос, обязан в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки такого акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

5. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы города или досрочного прекращения полномочий Совета.

Статья 66. Правовые акты Совета

1. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города, решение об удалении главы города в отставку, а также решения, регулирующие вопросы порядка организации деятельности Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Мурманской области, уставом города.

2. Решения Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Правовые акты Совета принимаются на его заседаниях в соответствии с Регламентом Совета.

4. Правовой акт Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины от присутствующего числа депутатов, если уставом

или Регламентом Совета не предусмотрено иное.

5. Правовые акты Совета вступают в силу со дня подписания, если иное не установлено в самом правовом акте, за исключением нормативных правовых актов Совета о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, и правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступающих в силу

после их официального опубликования (обнародования).

6. Нормативный правовой акт, принятый Советом, направляется главе города для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава города имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Если глава города отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большин-

ством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета, он подлежит подписанию главой поселения в течение 7 дней и обнародованию.

7. Решение Совета должно содержать указание на финансовые, материально-технические и иные ресурсы, необходимые для его реализации.

8. Нормативные правовые акты Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета только по инициативе главы города или при наличии заключения главы города.

Статья 67. Правовые акты председателя Совета

Председатель Совета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета.

Статья 68. Правовые акты главы города, администрации

1. Глава города издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

2. Глава города в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим уставом, нормативными правовыми актами Совета, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

3. Постановления и распоряжения главы города, администрации вступают в силу со дня их подписания, если иной порядок не установлен законодательством, настоящим уставом или самим постановлением (распоряжением).

Статья 69. Правовые акты руководителей органов администрации, обладающих правами юридического лица

Руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации, обладающих правами юридического лица, издают приказы и распоряжения по вопросам, отнесенным к их компетенции настоящим уставом.

Статья 70. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено в муниципальном правовом акте.

2. Решения Совета об установлении или отмене местных налогов, о внесении изменений в порядок их уплаты вступают в силу не ранее, чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования, и не ранее 1го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу, за исключением случаев, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты об установлении тарифов (надбавок) могут вступать в силу не ранее чем через 1 календарный месяц после их установления.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

4. Органы местного самоуправления, их должностные лица обязаны обеспечить каждому гражданину, проживающему на территории города, возможность ознакомления с муниципальными правовыми актами, затрагивающими права, свободы и обязанности человека и гражданина, получения полной и достоверной информации о деятельности органов местного

самоуправления и их должностных лиц.

5. Официальным опубликованием нормативного правового акта является первая публикация его полного текста в печатном органе или первое размещение (опубликование) его полного текста на официальном сайте муниципального образования www.govkola.ru.

Официальное опубликование производится за счет местного бюджета.

6. Оригинал муниципального правового акта хранится в администрации. Граждане имеют возможность ознакомления с муниципальным правовым актом без взимания платы.

8. Опубликование муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города производится не позднее чем через 15 дней со дня принятия (издания) муниципального правового акта, если иное не предусмотрено федеральным и областным законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления города, самим муниципальным правовым актом.

ГЛАВА VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 71. Муниципальное имущество

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права города.

2. В собственности города может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города, в случаях, установленных федеральными законами и законами Мурманской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления города, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В случаях возникновения у города права собственности на имущество, не соответствующее требованиям пункта 2 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилитированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 72. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления города самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации,

федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решением Совета в соответствии с федеральными законами.

3. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

4. Администрация в соответствии с порядком, утвержденным Советом, вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Мурманской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

Статья 73. Учреждение, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений

1. Город может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация.

2. Администрация определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы.

3. Администрация назначает на должность и освобождает от должности в соответствии с законодательством руководителей предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

Руководители муниципальных унитарных предприятий, учреждений назначаются на должность на договорной основе в соответствии с законодательством о труде Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4. Органы местного самоуправления от имени города субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законодательством.

5. Муниципальные учреждения представляют в администрацию отчеты о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемые и утверждаемые в порядке, определенном администрацией, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

Муниципальные предприятия по окончании отчетного периода представляют администрацию бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется администрацией.

6. Руководители муниципальных предприятий и учреждений отчитываются о результатах деятельности не реже одного раза в год перед Советом.

7. По требованию администрации руководители муниципальных предприятий и учреждений ежегодно, одновременно с представлением годового отчета, должны представлять пояснительную записку о результатах финансово-хозяйственной деятельности предприятия или учреждения.

8. При необходимости, кроме периодической обязательной отчетности, руководители муниципальных предприятий и учреждений обязаны представлять информацию и отчеты

о деятельности возглавляемых ими предприятий и учреждений по запросам органов местного самоуправления в установленных в этих запросах объемах и сроки.

Бухгалтерская отчетность предприятия в случаях, определенных администрацией, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

9. Руководители муниципальных предприятий и учреждений несут персональную ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой отчетности.

Статья 74. Местный бюджет

1. Город имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. В качестве составной части местного бюджета могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов города, не являющихся поселениями.

Порядок составления, утверждения и исполнения указанных смет определяется органами местного самоуправления города самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, контроль за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления города самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Бюджетные полномочия города устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Руководитель финансового органа города назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих города, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления города обеспечивают жителям города возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 75. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами города, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления города в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств города осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 76. Доходы местного бюджета

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 77. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются

за счет средств местного бюджета.

Статья 78. Составление, рассмотрение проекта местного бюджета и учреждение местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета осуществляется на основе прогноза социально-экономического развития города в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Прогноз социально-экономического развития города ежегодно разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном администрацией.

Прогноз социально-экономического развития города одобряется администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в Совет.

Изменение прогноза социально-экономического развития города в ходе составления и рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

основных направлениях таможенно-тарифной политики Российской Федерации;

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

3. Порядок составления проекта местного бюджета устанавливается администрацией в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Совета.

4. Проект местного бюджета на очередной финансовый год вносится администрацией на рассмотрение Совета в срок, установленный положением о бюджетном процессе в городе.

Одновременно с проектом местного бюджета в Совет представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и положением о бюджетном процессе в городе.

5. Проект местного бюджета выносится на публичные слушания.

Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию.

После рассмотрения на публичных слушаниях проект местного бюджета рассматривается Советом.

Статья 79. Муниципальные внутренние заимствования, муниципальные гарантии

1. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита местного бюджета, а также для погашения долговых обязательств.

2. От имени города право осуществления муниципальных внутренних заимствований принадлежит администрации.

3. Программа муниципальных заимствований является приложением к решению о местном бюджете.

4. Предельные объемы выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости устанавливаются Советом поселения в соответствии с верхним пределом муниципального долга, установленным решением о местном бюджете.

Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг регулируется федеральным законом об особенностях эмиссии и обращения

государственных

и муниципальных ценных бумаг.

5. Муниципальные гарантии могут предоставляться муниципальным образованиям и юридическим лицам для обеспечения исполнения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые могут возникнуть в будущем.

Гарантии предоставляются на основании решения Совета о местном бюджете на очередной финансовый год, решений администрации, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии.

В договоре о предоставлении муниципальной гарантии должно быть указано обязательство, которое ею обеспечивается.

6. Программа муниципальных гарантий представляет собой перечень предоставляемых муниципальных гарантий на очередной финансовый год.

В программе муниципальных гарантий должно быть отдельно предусмотрено каждое направление (цель) гарантирования с указанием категорий и (или) наименований принципалов, объем которого превышает 100 тысяч рублей.

Программа муниципальных гарантий является приложением к решению о местном бюджете.

7. От имени города право выдачи муниципальных гарантий принадлежит администрации.

8. В случае предоставления муниципальной гарантии финансовый орган города обязан провести проверку финансового состояния получателя указанной гарантии.

Финансовый орган ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения получателями указанных гарантий своих обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям.

Статья 80. Исполнение местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и обеспечивается администрацией.

2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган и организуется им на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 81. Осуществление финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

3. Контрольно-счетная палата муниципального образования Кольский район осуществляет полномочия контрольно-счетного органа города по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на основании соглашения о передаче данных полномочий, заключенного Советом с Советом муниципального образования Кольский район в целях реализации Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных

органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4. К основным полномочиям контрольно-счетного органа города относятся:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городу;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в собственности города;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств города, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в городе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и предоставление такой информации в Совет и главе города;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, уставом и решениями Совета.

5. Совет осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета, в ходе проводимых Советом слушаний и в связи с депутатскими запросами.

6. Органы муниципального финансового контроля, созданные администрацией, осуществляют предварительный и последующий контроль за исполнением местного бюджета.

7. Финансовый орган города осуществляет финансовый контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями, за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств местного бюджета, а также осуществляет иные виды контроля, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета осуществляют внутренний финансовый контроль, направленный на:

соблюдение внутренних стандартов и процедур составления

и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этими главными распоряди-

телями бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;

подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

9. Главный администратор (администратор) доходов местного бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

10. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита местного бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Статья 82. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета

1. Отчет об исполнении местного бюджета разрабатывается и утверждается в форме проекта правового акта Совета.

2. Бюджетная отчетность города составляется финансовым органом на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

Отчет представляется в Совет администрации в форме проекта муниципального правового акта Совета вместе с документами и материалами, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации, не позднее 1 мая текущего года.

3. До начала рассмотрения отчета проводится внешняя проверка отчета.

4. Отчет об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания, назначаемые Советом.

5. Совет принимает решение по отчету после получения результатов проверки отчета и рассмотрения отчета на публичных слушаниях.

6. По результатам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета Совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения

об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного

отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

6. Финансовый орган города представляет бюджетную отчетность в финансовый орган муниципального образования Кольский район.

Статья 83. Управление муниципальным долгом

1. Управление муниципальным долгом осуществляет администрация.

2. Управление муниципальным долгом осуществляется с соблюдением требований, установленных в статьях 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Если при исполнении местного бюджета нарушаются предельные значения, указанные в статьях 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации, уполномоченный орган местного самоуправления не вправе принимать новые долговые обязательства, за исключением принятия соответствующих долговых обязательств в целях реструктуризации

муниципального долга.

Совет на этапе принятия решения о местном бюджете и финансовый орган города на этапе составления и исполнения местного бюджета, а также в ходе управления муниципальным долгом обязаны в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение указанных ограничений.

3. Финансовый орган города ведет муниципальную долговую книгу, в которую вносятся сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией.

ГЛАВА VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА

Статья 84. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления города несут ответственность перед населением города, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 85. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, главы города перед населением

Население города вправе отозвать депутатов Совета, главу города в соответствии с федеральным законодательством и настоящим уставом.

Статья 86. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц

местного самоуправления города перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Мурманской области, законов Мурманской области, настоящего устава и иных случаях, предусмотренных законодательством.

Совет и глава города несут ответственность перед государством в порядке, установленном Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 87. Удаление главы города в отставку

1. Совет в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу города в отставку по инициативе депутатов Совета или по инициативе главы администрации (губернатора) Мурманской области.

2. Основаниями для удаления главы города в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы города, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по

решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных

полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы города Советом

по результатам его ежегодного отчета перед Советом, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

5) допущение главой города, администрацией, иными органами и должностными лицами города и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета об удалении главы города в отставку,

выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета об удалении главы

города в отставку.

О выдвижении данной инициативы глава города и глава администрации (губернатор) Мурманской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета об удалении главы

города в отставку осуществляется с учетом мнения главы администрации (губернатора) Мурманской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета об удалении главы города в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы города, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы города в отставку может быть принято только при согласии главы администрации (губернатора) Мурманской области.

6. Инициатива главы администрации (губернатора) Мурманской области об удалении главы города в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет вместе с проектом соответствующего решения Совета.

О выдвижении данной инициативы глава города уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета или главы администрации (губернатора) Мурманской области об удалении главы города в отставку осуществляется Советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета об удалении главы города в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета.

9. Решение Совета об удалении главы города в отставку подписывается председателем

Совета.

10. При рассмотрении и принятии Советом решения об удалении главы города в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета или главы администрации (губернатора) Мурманской области и с проектом решения Совета об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава города не согласен с решением Совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета об удалении главы города в отставку подлежит

официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.

В случае, если глава города в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета.

13. В случае, если инициатива депутатов Совета или главы администрации (губернатора) Мурманской области об удалении главы города в отставку отклонена Советом, вопрос об удалении главы города в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета, на которой рассматривался указанный вопрос.

14. Глава города, в отношении которого Советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 88. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города перед физическими и юридическими лицами

наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 89. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления города, наделенные в соответствии с настоящим уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему уставу и принятыми в соответствии с ним решениями Совета.

ГЛАВА IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 90. Переходные положения

1. Устав вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Статья 91. О муниципальных правовых актах

Муниципальные правовые акты, принятые до вступления в силу настоящего устава, сохраняют свою силу и применяются в части, не противоречащей настоящему уставу.

**ПРОЕКТ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

РЕШЕНИЕ

О принятии Устава муниципального образования городское поселение Кола Кольского района (в новой редакции)

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",

Совет депутатов муниципального образования город Кола Кольского района Мурманской области РЕШИЛ:

1. Принять прилагаемый Устав муниципального образования городское поселение Кола Кольского района (в новой редакции).

2. Направить Устав муниципального образования городское поселение Кола Кольского района (в новой редакции) в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области для государственной регистрации.

3. Признать утратившими силу решения Совета депутатов:

- от 12.05.2009 № 50/27 "Об Уставе муниципального образования город Кола";

- от 22.04.2010 № 64/24 "О внесении изменений и дополнений в Устав МО г. Кола Кольского района Мурманской области";

- от 06.12.2011 № 25/158 "О внесении изменений в Устав муниципального образования город Кола Кольского района Мурманской области, утвержденный решением от 12.05.2009 № 50/27 (с изменениями от 22.04.2010 N 64/24)";

- от 23.01.2013 г. N 40/330 «О внесении изменений в Устав муниципального образования город Кола Кольского района Мурманской области»;

- от 16.12.2014 № 06/49 "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Кола Кольского района Мурманской области";

- от 23.04.2015 № 11/101 "О внесении изменений в Устав муниципального образования город Кола Кольского района Мурманской области";

- от 25.06.2015 № 14/129 " О внесении изменений в Устав муниципального образования город Кола Кольского района Мурманской области";

- от 27.08.2015 № 15/148 " О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Кола Кольского района Мурманской области";

- от 10.12.2015 № 20/183 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Кола Кольского района Мурманской области".

4. Настоящее решение после государственной регистрации опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Колы» и на официальном сайте муниципального образования город Кола www.gov-kola.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального образования город Кола
С. В. Чукарева**

Совет депутатов муниципального образования г. Кола и Администрация

Адрес издателя: 184381, Мурманская область, г. Кола, ул. Каменный остров, д. 5
Тел: 3-33-95
E-mail: amo_kola@rambler.ru
<http://www.gov-kola.ru/>

Отпечатано в Администрации МО город Кола Мурманской области. 184381, Мурманская область, г. Кола, ул. Каменный остров, д. 5, **Тел:** 3-33-95, **Тираж 40 Формат А-4**
Распространяется бесплатно